Size : 8cm x 5 cm

यशवंतराव चव्हाण महाराष्ट्र मुक्त विद्यापीठ, नाशिक
'ज्ञानगंगोत्री', गंगापूर धरणाजवळ, गोवर्धन, नाशिक-422 222

नियोजन अधिकारी (प्रतिनियुक्ती)

जाहिरात क्र. : YCMOU/EST/2025/01 **दिनांक :** 28/09/2025

'नियोजन अधिकारी' प्रतिनियुक्तीने भरण्यासाठी पात्र अधिकारी/कर्मचाऱ्यांकडून अर्ज मागविण्यात येत आहेत.

अर्ज करण्याची शेवटची तारीख 15/10/2025.

सदर पदाविषयीची संपूर्ण माहिती आणि अर्जाचा नमुना विद्यापीठाच्या ***www.ycmou.ac.in*** या संकेतस्थळावर उपलब्ध आहे.

डॉ. गोविंद कतलाकुटे
प्र. कुलसचिव

Badhan/C25_224

कुलसचिव (प्र.)
यशवंतराव चव्हाण महाराष्ट्र मुक्त विद्यापीठ
नाशिक

यशवंतराव चव्हाण महाराष्ट्र मुक्त विद्यापीठ, नाशिक
नॅक मानांकित 'अ' श्रेणी
ज्ञानगंगोत्री, गंगापूर धरणाजवळ, गोवर्धन
नाशिक – ४२२ २२२ (महाराष्ट्र) भारत

ज्ञानगंगा घरोघरी

Yashwantrao Chavan Maharashtra Open University, Nashik
NAAC Accredited 'A' Grade
Dnyangangotri, Near Gangapur Dam, Govardhan
Nashik - 422 222 (Maharashtra) India

संकेतस्थळ Website : •www.ycmou.ac.in •https://ycmou.digitaluniversity.ac
ई-मेल E-mail : dr_estb@ycmou.ac.in दूरध्वनी Telephone : (0253) 2230051

आस्थापना कक्ष / Establishment Section

जावक क्र. – यचममुवि/आस्था/नि.अ./2025/1416 दिनांक - 27/09/2025

Advertisement No. YCMOU/EST/2025/01

यशवंतराव चव्हाण महाराष्ट्र मुक्त विद्यापीठ, नाशिक येथे प्रतिनियुक्तीने पद भरती करण्यासाठी पात्र अधिकारी/ कर्मचाऱ्यांकडून अर्ज मागविण्यात येत आहेत.

क्र.	पदनाम	एकूण पदे	अर्जदाराच्या वेतनश्रेणीचा तपशील (सातव्या वेतन आयोगाप्रमाणे)
01	**नियोजन अधिकारी**	01	**वेतनस्तर एस-25 मधील पे-मॅट्रीक्स रू. 78800-209200**

उपरोक्त वेतनश्रेणीमध्ये प्रतिनियुक्ती करीता पात्र असलेले अधिकारी/कर्मचारी यांनी विहीत नमुन्यात अर्ज सादर करावेत. प्रतिनियुक्ती बाबतच्या अटी व शर्ती शासनाने वेळोवेळी जाहिर केलेले शासन निर्णयानुसार राहतील. अर्जाचा विहीत नमुना विद्यापीठाच्या www.ycmou.ac.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध केलेला आहे. तरी इच्छुक उमेदवारांनी अर्ज कुलसचिव, यशवंतराव चव्हाण महाराष्ट्र मुक्त विद्यापीठ, ज्ञानगंगोत्री, गंगापूर धरणाजवळ, नाशिक - 422 222 या पत्यावर तसेच सॉफ्टकॉपी registrar@ycmou.ac.in या ईमेल वर कार्यालयीन वेळेत विद्यापीठाच्या पत्त्यावर पोस्टाद्वारे किंवा समक्ष सादर करावे.

प्रतिनियुक्तीने पदे भरणेसाठीच्या अटी व शर्ती पुढीलप्रमाणे:-

1. **नियोजन अधिकारी या पदाकरिता सेवा प्रवेश अर्हता खालीलप्रमाणे आहे.**
   - पदव्युत्तर पदवी बी प्लस श्रेणीमध्ये उत्तीर्ण (Master's degree in B+)
   - व्यवस्थापनातील अतिरिक्त पदवी/ पदविका (Additional degree/ Diploma in Management)
   - सरकारी/निमसरकारी/उद्योग अध्यापन क्षेत्रांत गट अ मध्ये काम करण्याचा 15 वर्षांचा अनुभव (15 years' experience in teaching in Group 'A' in Government/ Semi Government / Industry Sectors)
   - नियोजन आणि विकास तसेच गुणवत्ता हमी क्षेत्रातील काम किंवा अभ्यासाचा पुरावे. (Evidence of work or study in the area of planning and development and Quality Assurance)
2. नियोजन अधिकारी या पदाच्या प्रतिनियुक्तीकरिता विद्यापीठ परिनियम क्र.11 (2 ऑफ 1993) अन्वये व इतर अनुषंगिक संबंधित तरतूदीनुसार नियुक्ती प्रथमतः 2 वर्षे आणि त्यानंतर एक वर्ष मा.व्यवस्थापन मंडळाच्या मान्यतेने नियुक्ती करता येईल. विहीत केलेला कालावधी संपताच प्रतिनियुक्ती आपोआप संपुष्टात येईल व सदरचा कालावधी संपल्यानंतर कोणत्याही परिस्थितीत मुदतवाढ अनुज्ञेय राहणार नाही.
3. प्रतिनियुक्तीवर पदस्थापनेसाठी पदग्रहण अवधी हा शासनाने या संदर्भात वेळोवेळी केलेल्या नियमानुसार अनुज्ञेय राहील.
4. अर्जदाराच्या मुळ नियोक्त्याकडून निर्धारित केलेल्या सेवा शर्ती व अटी लागू राहतील.
5. स्वियेत्तर सेवेअंतर्गत प्रतिनियुक्तीने नियुक्ती करण्यासाठी अर्ज सादर करणारे अधिकारी/कर्मचारी यांनी त्यांचा अर्ज सादर करताना अर्जासोबत सेवेत सध्या कार्यरत असल्याचे कार्यालय प्रमुखांच्या स्वाक्षरीचे प्रमाणपत्र सोबत जोडावे. शासन सेवेत कार्यरत नसलेल्या व्यक्तींनी अर्ज करु नये.
6. साप्रवि शा.नि.क्र.एसआरव्ही २०११/प्र.क्र.१३७/कार्यासन-१२, दि.१७.१२.२०१६ व शा.नि.सा.प्र.वि.क्र.एसआरव्ही-२०१६/ प्र.क्र.५१०/ कार्या-१२,दि.१६.०२.२०१८ नुसार प्रतिनियुक्तीकरिता शासनाने निर्धारित केलेल्या अटी व शर्ती लागू राहतील. त्यानुसार अर्जाचा विचार केला जाईल.

7. प्रतिनियुक्तीवर सेवा घेणाऱ्या कार्यालयास काही विशिष्ट कारणास्तव विहित कालावधी संपण्यापूर्वी प्रतिनियुक्तीवर आलेल्या अधिका-यास त्याच्या मूळ प्रशासकीय विभागास / कार्यालयाकडे परत पाठवणे आवश्यक असल्यास, त्या आस्थापनेवरील सक्षम प्राधिकाऱ्याने तसे समर्थनीय कारण स्पष्ट करून त्याला / परत पाठवण्यासाठी यथास्थिती संबंधित प्रशासकीय विभागास/कार्यालयास एक महिन्यांची पूर्वसूचना (नोटीस) देणे आवश्यक राहील. तथापि, या संदर्भात विशिष्ट कारणे नमूद करून उदा. अनियमितता, अफरातफर, कर्तव्यच्युती इ.कारणे नमूद करून प्रतिनियुक्तीचा कालावधी तात्काळ संपुष्टात आणता येईल. आदेशात विहीत केलेला प्रतिनियुक्तीचा कालावधी पूर्ण होण्यापूर्वीच अधिकारी/कर्मचारी स्वतःहून मूळ प्रशासकीय विभागात/कार्यालयात परत जाण्यास इच्छुक असल्यास त्याने समर्थनीय कारण स्पष्ट करून त्यासाठी किमान एक महिन्यांची पूर्वसूचना (नोटीस) यथास्थिती दोन्ही प्रशासकीय विभागास कार्यालयास देणे आवश्यक राहील. अशा परिस्थतीत त्यांच्या विनंतीवरून प्रतिनियुक्ती संपुष्टात आणण्याचा निर्णय प्रतिनियुक्तीच्या आस्थापनेवरील कार्यालयातील सक्षम प्राधिकाऱ्याकडून घेण्यात येईल.
8. ज्या अधिकारी/कर्मचाऱ्या विरूध्द भ्रष्टाचार/लाचलुचपत गुन्हयासंदर्भातील प्रकरणे, फौजदारी प्रकरणे / महाराष्ट्र नागरी सेवा (शिस्त व अपील) नियम १९७९ अंतर्गत नियम ८ खाली विभागीय चौकशी सुरू आहे अथवा शिक्षेची अंमलबजावणी चालू आहे त्यांनी अर्ज करू नयेत.
9. अर्ज सादर करण्याची मुदत जाहिरात प्रसिध्द झाल्यापासून दिनांक 15/10/2025 अखेर (संध्या.5.30 वाजेपर्यंत) राहील इच्छुक उमेदवारांनी विहित नमुन्यात संपूर्णपणे भरलेला अर्ज, अटी, शर्तीचे पालन करून आवश्यक त्या सर्व कागदपत्रांसह विहीत मुदतीत सादर करावेत. तसेच अर्जाची हार्ड कॉपी विद्यापीठ मुख्यालयाकडे समक्ष अथवा **पोस्टाद्वारे दिनांक 16/10/2025 अखेर दुपारी 3.00 वाजेपर्यंत** पोहोचेल अशा बेताने पाठविण्यात यावी. **मुदतीनंतर प्राप्त झालेल्या अर्जांचा विचार करण्यात येणार नाही.**
10. अंतिम दिनांकापर्यंत प्राप्त झालेल्या अर्जांचीच छाननी करण्यात येईल.

या संदर्भात काही शंका अथवा माहिती आवश्यक असल्यास खालील दूरध्वनी क्रमांकावर संपर्क साधावा –

- डॉ. गोविंद कतलाकुटे, प्रभारी कुलसचिव : 9422174895
- सौ. वाडिले मीना, उपकुलसचिव, आस्थापना कक्ष : 9422245482 / 0253-2230229

(डॉ. गोविंद कतलाकुटे)
कुलसचिव (प्रभारी)

प्रति,
मा.कुलसचिव,
यशवंतराव चव्हाण महाराष्ट्र मुक्त विद्यापीठ,
ज्ञानगंगोत्री, गंगापूर धरणाजवळ, नाशिक - 422 222

नजिकच्या काळातील पासपोर्ट साईज फोटो (स्वयं सांक्षाकीत)

प्रतिनियुक्तीवर 'नियोजन अधिकारी' म्हणून अर्ज

अ) वैयक्तिक माहिती :

1. नाव (डॉ.श्री/श्रीमती/कु.) :--

(आडनाव) (स्वतःचे नाव) (वडिलांचे/पतीचे नाव)

2. जन्मतारीख :--------------------- वय वर्ष : ----------

3. राष्ट्रीयत्व :---------------------

4. प्रवर्ग :- एस.सी./एस.टी./व्हीजे -अ/एन.टी-ब/ एन.टी-क/ एन.टी-ड /एस.बी.सी./ओ.बी.सी/EWS/खुला

5. जात :---------------------

6. लिंग :---------------------

7. अवगत असलेल्या भाषा : ---

8. अविवाहीत/ विवाहीत:--------------

9. पत्रव्यवहाराचा पत्ता: --
----

10. स्थानिक पत्ता : : --
----

11. भ्रमणध्वनी क्र.: ----------------------- ईमेल :---

आ) शैक्षणिक पात्रता :-

उत्तीर्ण परीक्षा	शाळेचे/ महाविद्यालयाचे नांव व पत्ता	विभाग/ विद्यापीठ	उत्तीर्ण वर्ष	विषय	वर्ग/श्रेणी	गुणांची टक्केवारी
1	2	3	4	5	6	7
माध्यमिक						
उच्च माध्यमिक						
पदवी						
पदव्युत्तर पदवी						
पीएच.डी.						
अन्य						

मुळ विभाग	सध्याचे पद	वेतनश्रेणी

इ) पुर्वानुभव:- (सध्याचे पदा अगोदरचे अनुभव लिहावे)

कार्यालयाचे नांव	सेवेचा कालावधी वर्ष	काम केलेले पद	कामाचे स्वरुप

ई) प्रतिनियुक्तीचा तपशील (यापुर्वीच्या सर्व प्रतिनियुक्तींचा तपशील सादर करावा)

प्रतिनियुक्तीचा कालावधी (दिनांकामध्ये नमूद करावा)		ज्या कार्यालयात प्रतिनियुक्ती देण्यात आली त्या कार्यालयाचा तपशील	ज्या पदासाठी प्रतिनियुक्ती देण्यात आली ते पदनाम व संवर्ग
पासून	पर्यंत		

उ) इतर कार्य अनुभव :- ____

____

____

ऊ) दूरस्थ शिक्षण संस्थेसाठी काही काम केले आहे. होय ------------ नाही -----------

ए) पुरस्कार आणि शिष्यवृत्ती : --

ऐ) [1] संदर्भ :- नांव :- डॉ.श्री/श्रीमती --

पत्ता :- --

दुरध्वनी क्रमांक:- ई-मेल :---

[आ] संदर्भ :- नांव :- डॉ.श्री/श्रीमती --

पत्ता :- --

दुरध्वनी क्रमांक:- ई-मेल :---

वर दिलेली माहिती योग्य असून त्यात काही तफावत आढळल्यास कायदेशीर कारवाईस मी संपूर्णपणे पात्र असेल.

दिनांक:- / /2025

स्थळ:-

(----------------------------------)

अर्जदाराची सही व नाव

लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापत्र नमुना - अ

[महाराष्ट्र नागरी सेवा मर्यादित (लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापत्र), नियम २००५ नुसार]

मी श्री / श्रीमती /-------------------------------श्री/-------------------------------------यांचा/यांची मुलगा/मुलगी/पत्नी, वय------ वर्ष, राहाणार--- याद्वारे असे जाहीर करतो/करते की,

१) मी ------------------------------------ या पदासाठी माझा अर्ज दाखल केलेला आहे.

२) आज रोजी मला ------- (संख्या) इतकी हयात मुले/मुली आहेत. त्यापैकी दि.२८ मार्च, २००५ यानंतर जन्माला आलेल्या मुलांची संख्या------------- इतकी आहे. (असल्यास जन्मदिनांक नमुद करावा)

३) हयात असलेल्या मुलांची संख्या दोनपेक्षा जास्त असेल तर दिनांक २८ मार्च, २००५ व तद्नंतर जन्माला आलेल्या मुलांमुळे या पदासाठी मी अनर्हत / अपात्र ठरविण्यास पात्र होईन, याची मला जाणीव आहे.

उमेदवाराची स्वाक्षरी

दिनांक :
ठिकाण :