

मोठे चतुर्थ संपर्कसत्र (ओक्टो/नोव्हें) - ८ दिवस (द्वितीय वर्षे)

क्र.	१	२	३	४	५	६	७	८
१	स्वागत कृतीसत्राची उद्दिष्टे व प्रास्ताविक X	विषय - ६ समंत्रण *	विषय - ८ समंत्रण *	विषय - ७ समंत्रण *	विषय - ९ समंत्रण *	कृतिसंशोधन मार्गदर्शन (४ चे गटात) ○	शैक्षणिक सहल /परिसंवाद आयोजन (२ प्रा.) △	मौ.परीक्षा माहिती □
२	स्वाध्याय व प्रात्यक्षिक अहवाल सादरीकरण X	विषय - ६ समंत्रण *	विषय - ८ समंत्रण *	विषय - ६ समंत्रण (रिब्यू) *	विषय - ८ (रिब्यू) *	कृतिसंशोधन मार्गदर्शन (४ चे गटात) ○	शैक्षणिक सहल /परिसंवाद आयोजन (२ प्रा.) △	स्वाध्याय चर्चा परत करणे □
३	आंतरवासिता अहवाल लेखन □	आंतरवासिता अहवाल सादरीकरण व चर्चा □	सहध्यायी पाठ माहिती □	विषय - ७ समंत्रण (रिब्यू) *	विषय - १० (रिब्यू) *	कृतिसंशोधन मार्गदर्शन (४ चे गटात) ○	शैक्षणिक सहल/परिसंवाद आयोजन (२ प्रा.) △	प्रात्यक्षिक अहवाल परत करणे X
४	आंतरवासिता अहवाल लेखन □	आंतरवासिता अहवाल सादरीकरण व चर्चा □	ग्रंथालय वापर X	विषय - ९ समंत्रण (रिब्यू) *	स्वयंमूल्यमापन सलग पाठ माहिती □	कृतिसंशोधन अहवाल लेखन मार्गदर्शन ○	शैक्षणिक सहल/परिसंवाद आयोजन (२ प्रा.) △	शंकासमाधान X
५	अंतिम परीक्षा मार्गदर्शन □	आंतरवासिता अहवाल सादरीकरण व चर्चा □	विद्यार्थी मार्गदर्शकातील बी.एड. हेतू शोध प्रश्नावली भरणे □	बी.एड. डायरीतील प्रत्याभरण श्रेणी भरणे □	पर्यावरण शिक्षण अहवाल चर्चा □	ग्रंथालय वापर X	शैक्षणिक सहल /परिसंवाद आयोजन (२ प्रा.) △	पुढील कार्य बाबत मार्गदर्शन X
६	शैक्षणिक सहल/परिसंवाद आयोजन (२ प्रा.)	आंतरवासिता अहवाल सादरीकरण व चर्चा □	विद्यार्थी मार्गदर्शकातील बी.एड. हेतू शोध प्रश्नावली भरणे □	बी.एड. डायरीतील प्रत्याभरण श्रेणी भरणे □	ग्रंथालय वापर X	शैक्षणिक सहल पूर्वतयारी △	शैक्षणिक सहल /परिसंवाद आयोजन (२ प्रा.) △	समारोप X

(बी.एड. हेतू शोध व प्रत्याभरण चाचणी विद्यापीठाला पाठवावी)

X मानधन नाही = १० तासिका

* समंत्रण = ११ तासिका

○ चार गट = ४ तासिका

□ संपूर्णवर्ग प्रात्यक्षिक तासिका = १६

△ दोन प्राध्यापक प्रात्यक्षिक तासिका = ०७