



ایشونت راؤچوہان مہاراشٹرا اوپن یونیورسٹی، ناسک

Yashwantrao Chavan Maharashtra
Open University, Nashik

اسکول برائے انسانی و سماجی علوم

School of Humanities and Social
Sciences

پراسپیکٹس

(G12) بی۔اے اردو پروگرام

تعلیمی سال

۲۰۲۱-۲۰۲۲

Prospectus

(G12) B.A. Urdu Programme

Academic Year

2021-2022

04	اسکول برائے انسانی و سماجی علوم کا تعارف	-1
04	بی۔ اے پروگرام	-2
	2.1 پروگرام کی ساخت	
	2.2 پڑھائی کا طریقہ کار	
06	بی۔ اے سال اول	-3
	3.1 نصاب	
	3.2 داخلے کے لیے اہلیت	
	3.3 کورس کی فیس	
	3.4 میعاد	
	3.5 ذریعہ تعلیم	
	3.6 قدر پیمائی کا طریقہ	
	3.7 کریڈٹ	
09	بی۔ اے سال دوم	-4
	4.1 نصاب	
	4.2 داخلے کے لیے اہلیت	
	4.3 کورس کی فیس	
	4.4 میعاد	
	4.5 ذریعہ تعلیم	
	4.6 قدر پیمائی کا طریقہ	
	4.7 کریڈٹ	
14	بی۔ اے سال سوم	-5
	5.1 نصاب	
	5.2 داخلے کے لیے اہلیت	
	5.3 کورس کی فیس	
	5.4 میعاد	
	5.5 ذریعہ تعلیم	
	5.6 قدر پیمائی کا طریقہ	
	5.7 کریڈٹ	
27	رجسٹریشن کا طریقہ کار	-6
28	ریجنل سینٹرس	-7
30	رابطے کے لیے خصوصی ہدایات	-8

9- Appendices

32

Appendices-1

Appendices-2

Appendices-3

Appendices-4

Appendices-5

Appendices-6

Appendices-7

Appendices-8

Appendices-9

Appendices-10

1۔ اسکول برائے انسانی و سماجی علوم کا تعارف

اسکول برائے انسانی و سماجی علوم میں انسان کے تخلیق کردہ فنون، ادب، تخلیقی تجارت، خاندانی اور سیاسی تنظیموں کی تشکیل، نظریات اور تاریخی روایات کا مطالعہ کیا جاتا ہے۔ اکیسویں صدی کے عالمی چیلنجز کا سامنا کرنا، تعلیم یافتہ سماج کی تشکیل اور تعلیمی وسائل کو ترقی دینا ہی اسکول کا نصب العین ہے۔ اس کا مرکزی محور انسانی سماج ہے۔ لہذا اسکول کے مختلف کورسز کے نصاب انہی انسانی و سماجی علوم پر مرکوز ہیں۔

اسکول برائے انسانی و سماجی علوم کی خصوصیات مندرجہ ذیل ہیں:

- 1- دنیا کی مختلف قوموں کی تہذیب و ثقافت، حکومتوں کی تشکیل اور تاریخی روایات کو بنی۔ اے کے نصاب میں شامل کرنا۔
- 2- حقوق انسانی، آزادی، مساوات، اخوت، جیسی اقدار، صارف تحفظ، ماحولیات کا تحفظ اور تحریکات، سارک، یو۔ این۔ او جیسی عالمی اور قومی اداروں کی خدمات، خواتین کو بااختیار بنانا، محروموں کی عزت نفس کی جدوجہد، زبان، مذہبی اتحاد قائم رکھنے، علاقائی ترقی میں باہمی ربط جیسے اہم نکات کا نصاب میں شامل کرنا۔
- 3- لائبریری، اور اطلاعی سائنس، صحافت، گاندھیائی فکر، جیسے خاص موضوعات پر مشتمل مختلف کورسز کا نصاب میں شامل کرنا۔
- 4- نظریات اور عمل کو مربوط کرنے والے کورسز پر خصوصی توجہ دینا۔
- 5- فرد کی تخلیقات اور تصورات کو بڑھا دینے والے روایتی نصاب تیار کرنا۔
- 6- طلبہ کی شخصیت سازی اور پیشہ وارانہ کامیابی کے لیے درکار مہارتوں کے مواقع فراہم کرنا۔
- 7- خود آموزی کے لیے درکار طرز جدید پر مبنی تعلیمی کورسز تیار کرنا۔
- 8- بنیادی نصاب میں مختلف اصطلاحات کی وضاحت پر خصوصی توجہ دینا۔
- 9- خود آموزی کی کتابیں، مشقی سوالات، علاقائی کام، پروجیکٹ ورک، سیٹلائٹ اور ویب سائٹ کے ذریعے طلبہ کی رہنمائی کرنا۔
- 10- طلبہ کو ان کی دلچسپی کے لحاظ سے مضامین کے انتخاب میں آزادی دینا۔

2۔ بی۔ اے پروگرام

بی۔ اے اردو پروگرام کا نصاب طلبہ کی ذہنی نشوونما، شخصیت سازی، روزگار کے مواقع اور مختلف پیشہ وارانہ مہارتوں کے پیش نظر تیار کیا گیا ہے جو طلبہ کی عملی زندگی میں معاون و مددگار ثابت ہوگا۔

2.1 پروگرام کی ساخت:

بی۔ اے اردو پروگرام کورس اور کریڈٹ کی تفصیل :

سال	کورس	کریڈٹ
بی۔ اے سال اول	6 کورس	36
بی۔ اے سال دوم	6 کورس	36
بی۔ اے سال سوم: جزل/ اسپیشل	6 کورس	36
	جملہ کورس 18	جملہ کریڈٹ 108

2.2 پڑھائی کا طریقہ کار:

تعلیم کا خواہش مند ہر امیدوار اپنے مستقبل کے حصول کے لیے کالج یا یونیورسٹی جا کر تعلیم حاصل کرنے کا متحمل نہیں ہو سکتا۔ فاصلاتی نظام تعلیم ہی وہ واحد ذریعہ ہے جو امیدوار کو اپنے روزمرہ اور پیشہ وارانہ کام کے ساتھ اپنی تعلیمی لیاقت میں اضافہ کرنے کے مواقع فراہم کراتا ہے۔ علاوہ ازیں سماج کے پسماندہ طبقات اور تعلیم سے محروم افراد کو گھر بیٹھے تعلیم حاصل کرنے کی سہولیات کے لیے یونیورسٹی نے بی۔ اے اردو کے نصاب کو روایتی طرز پر جوڑنے کی کامیاب کوشش کی ہے۔

اس طریقہ تعلیم میں نہ صرف طلبا کو نصابی تعلیم دی جاتی ہے بلکہ داخلہ فیس میں ہی نصابی کتب کا سیٹ بھی دیا جاتا ہے۔ یہ خود آموزی کی کتابیں دیگر نصابی کتابوں سے مختلف ہیں۔ ان کتابوں میں مضمون کو چھوٹے چھوٹے حصوں میں تقسیم کیا گیا ہے۔ مختلف تصاویر اور گراف کے ذریعے مضامین کو آسانی سے سمجھانے کی کوشش کی گئی ہے تاکہ طلبا کو سمجھنے اور ذہن نشین کرنے میں دشواری نہ ہو۔ کتاب کے ہر صفحہ کے دونوں جانب حاشیہ چھوڑا گیا ہے تاکہ طلبا دوران مطالعہ اہم نکات یا نوٹس تحریر کر سکیں۔ سبق کے اختتام پر سوالات دیے گئے ہیں تاکہ سبق کا مطالعہ کرتے وقت ان سوالات کے جوابات تلاش کرنے کے بعد طلبا خود اپنی معلومات کی جانچ کر سکیں۔

طالب علم اپنی سہولت کے مطابق اسٹڈی سینٹر کا انتخاب کر سکتا ہے۔ اسٹڈی سینٹر پر طلبا کی مشاورتی کلاسز عام طور پر چھٹی کے دنوں میں منعقد کیے جاتے ہیں۔ ہر مضمون کے ماہر اساتذہ کے ذریعے طلبا کی رہنمائی کی جاتی ہے۔ کاؤنسلنگ کلاسز میں صرف لیکچرز نہیں ہوتے بلکہ طلبا اپنے تعلیمی مسائل اور مشکل مضامین پر تبادلہ خیال بھی کر سکتے ہیں۔ داخلی قدر پیمائی کے ذریعے طلبا کی تعلیمی ترقی کی جانچ بھی ہوتی ہے۔ اس لیے اسٹڈی سینٹر کی مشاورتی کلاسز میں حاضری ضروری ہوتی ہے۔ طلبا اپنی روزمرہ اور پیشہ وارانہ مصروفیات کے باوجود پڑھائی کے مندرجہ بالا طریقہ کار کا فائدہ اٹھا کر تعلیمی میدان میں چھٹیوں کا منصوبہ بند طریقے سے استعمال کر سکتے ہیں۔ بی۔ اے کی تمام نصابی کتب یونیورسٹی کی ویب سائٹ ycmou.digitaluniversity.ac پر موجود ہیں۔

3- بی۔ اے سال اول

3.1 نصاب:

بی۔ اے سال اول کا نصاب 6 کورس اور 36 کریڈٹ پر مشتمل ہے۔ ایک کورس 6 کریڈٹ کا ہے اور سارے کورس لازمی ہیں۔

مشاورتی کلاسز	کورس کا نام	کورس کوڈ	نمبر شمار
06	خودآموزی کی مہارتیں (بنیادی نصاب)	OPN 103	01
09	اردو زبان کا بنیادی نصاب	URD 103	02
09	ہندی اور انگریزی زبانوں کا بنیادی نصاب	HEN 101	03
09	عام معلومات اور سماجی معلومات کا بنیادی نصاب	GKN 103	04
10	سماجی علوم کا بنیادی نصاب	SOC 103	05
11	انسانی تعلیمات کا بنیادی نصاب	HUM 103	06

(نوٹ: HEN101 میں ہندی کے لیے 4 اور انگریزی کے لیے 5 مشاورتی کلاسز ہوں گی۔)

بی۔ اے سال اول کے کورسز کی ساخت:

خودآموزی کی مہارتیں (بنیادی نصاب)	OPN103
پڑھنے اور لکھنے کی مہارتیں	کتاب اول
سننے اور بولنے کی مہارتیں	کتاب دوم
مشاہدہ، لائبریری کا استعمال اور خود سے مطالعہ	کتاب سوم
اردو زبان کا بنیادی نصاب	URD103
روزمرہ کی زبان	کتاب اول
روزمرہ کی زبان (مشقی بیاض)	کتاب دوم
ادبی زبان	کتاب سوم
ادبی زبان (مشقی بیاض)	کتاب چہارم
ہندی اور انگریزی زبانوں کا بنیادی نصاب	HEN101
हिन्दी भाषा का परिचय और उस की संरचना	کتاب اول
Foundation Course in English	کتاب دوم
हिन्दी भाषा का परिचय और उस की संरचना: कार्यपुस्तिका	کتاب سوم
Foundation Course in English: Work Book	کتاب چہارم

عام معلومات اور سماجی معلومات کا بنیادی نصاب	GKN103
سائنس ٹکنالوجی، ماحولیات اور صحت	کتاب اول
ترقی: تصورات اور راستے	کتاب دوم
اطلاعاتی انقلاب اور بائیو ٹکنالوجی	کتاب سوم
سماجی علوم کا بنیادی نصاب	SOC103
تاریخ اور سیاسیات	کتاب اول
علم سماجیات و نفسیات	کتاب دوم
معاشیات و جغرافیہ	کتاب سوم
انسانی تعلیمات کا بنیادی نصاب	HUM103
انسانی علوم و فنون لطیفہ کا تعارف	کتاب اول
تجرباتی اور آلاقی فنون	کتاب دوم
انسانی تعلیمات کا بنیادی نصاب (مشقی بیاض)	کتاب سوم

3.2 داخلے کے لیے اہلیت

- مندرجہ ذیل سے کوئی ایک اہلیت رکھنے والے امیدوار ہی بی۔ اے سال اول میں داخلے کے اہل ہوں گے۔
- 1۔ بیٹونٹ راج پوجان مہاراشٹر اوپن یونیورسٹی کے اہلیتی امتحان / پری پریٹری کورس میں (کم از کم ۴۰ فی صدی نمبرات) حاصل کرنے والے امیدوار۔
 - 2۔ ریاست مہاراشٹر یا دوسری ریاست سے بارہویں جماعت یا اس کے مساوی امتحان (حکومت مہاراشٹر سے منظور شدہ) میں کامیاب امیدوار۔
 - 3۔ 1975 سے قبل کے میٹرک (گیارہویں) کامیاب امیدوار۔
 - 4۔ دسویں جماعت کے بعد کم از کم ۲ سال کا حکومت سے منظور شدہ ڈپلوما / سرٹیفکیٹ کورس میں کامیاب امیدوار مثلاً DME, DCE, DEE, D.Pharm, Dairy Technic, ITI, TD, NCTVT. BAMS, ATD, MCVC, وغیرہ۔
 - 5۔ ڈی۔ ایڈ کے سال دوّم میں داخلہ لینے والے طالب علم وغیرہ۔

خصوصی ہدایات:

- 1۔ داخلہ فارم کے ساتھ مندرجہ ذیل کاغذات Upload کرنا ضروری ہے۔
- 2۔ تاریخ پیدائش کے لیے اسکول خارج سرٹیفکیٹ (L.C) کی تصدیق شدہ نقل Attested Zerox Copy
- 3۔ دسویں جماعت کی مارک شیٹ اور سرٹیفکیٹ کی تصدیق شدہ نقل Attested Zerox Copy
- 4۔ بارہویں جماعت یا اس کے مساوی امتحان (جو حکومت مہاراشٹر سے منظور شدہ ہو) کی مارک شیٹ اور سرٹیفکیٹ کی تصدیق شدہ نقل Attested Zerox Copy

3.3 کورس کی فیس:

یونیورسٹی فیس	1100 روپے
اسٹڈی سینٹر فیس	500 روپے
کل فیس	1600 روپے

داخلہ فارم اور فیس کے متعلق ہدایات:

آن لائن داخلہ فارم بھرتے وقت سب سے پہلے 1100 روپے نیٹ بینکنگ، ڈیبٹ کارڈ، موبائل بینکنگ، کریڈٹ کارڈ اور مینی ٹرانسفر کے ذریعہ یونیورسٹی فیس جمع کر سکتے ہیں۔ آن لائن فیس جمع کرنے کے بعد ٹرانزیکشن نمبر جمع رسید حاصل کریں۔ یہ رسید داخلہ فارم کے ساتھ منسلک کریں۔

داخلہ فارم کی پرنٹ اپنے اسٹڈی سینٹر پر جمع کریں اور اس کی ایک نقل اپنے پاس محفوظ کر لیں۔ اسٹڈی سینٹر فیس 500 روپے اپنے متعلقہ اسٹڈی سینٹر کے بینک اکاؤنٹ میں جمع کر کے رسید حاصل کریں۔ داخلہ فارم میں درج کیے ہوئے موبائل نمبر پر اندراج نمبر (PRN No.) آنے کا انتظار کریں۔ داخلے کی تصدیق کے لیے اسٹڈی سینٹر کے رابطے میں رہیں۔ داخلہ اگر ناقابل قبول ہوا تو جمع کی ہوئی فیس نہ تو واپس کی جائے گی اور نہ ہی کسی دوسرے پروگرام میں منتقل ہوگی۔

سال اول میں داخلہ لینے والے طلباء کو یونیورسٹی کے ذریعے صرف امتحان کا ہال ٹکٹ اور امتحان سے متعلق ہدایت نامہ، امتحان سے قبل یونیورسٹی کی ویب سائٹ پر مہیا کیا جائے گا۔ انھیں امتحان کا فارم بھرنے کی ضرورت نہیں لیکن دوبارہ امتحان میں شریک ہونے والے طلباء کو امتحان فارم کی مجوزہ فیس جمع کرنی ہوگی۔

3.4 میعاد:

فاصلاتی نظام تعلیم میں طلباء اپنے روزمرہ اور پیشہ وارانہ زندگی میں مصروفیات کے باوجود تعلیم حاصل کرتے ہیں اس لیے تین سالہ ڈگری کورس کی میعاد کو لچکدار بنا یا گیا ہے لہذا طلباء اپنی سہولیات کے مطابق بی۔ اے تین سالہ ڈگری کورس کو آٹھ سال میں مکمل کر سکتے ہیں۔ بی۔ اے سال اول میں ناکام یا امتحان نہ دینے کی صورت میں طلباء شعبہ امتحانات کے قوانین کے مطابق سال دوم میں داخلے کے اہل ہوں گے۔

3.5 ذریعہ تعلیم:

انگریزی اور ہندی مضمون کے علاوہ تمام مضامین اردو زبان میں دستیاب ہیں۔ انگریزی اور ہندی کے علاوہ تمام نصابی کتابیں، پراسپیکٹس، تفویض (اسائنمنٹ)، کلاس ٹیسٹ اور فائنل امتحان کے سوالیہ پرچے اردو زبان میں ہوں گے۔

3.6 قدر پیمائی کا طریقہ:

داخلی قدر پیمائی کے طریقہ کار میں ہر کورس کے لیے چار تفویضات (اسائنمنٹ) کے لیے 20 مارکس مختص ہیں جو پانچ پانچ مارکس کے چار سوالات پر مشتمل ہوں گے۔ ہر تفویض (اسائنمنٹ) میں 40 فیصدی مارکس حاصل کرنا لازمی ہے۔ تفویض (اسائنمنٹ) یونیورسٹی کی ویب سائٹ سے ڈاؤن لوڈ کر کے سوالات کے جوابات اپنے متعلقہ اسٹڈی سینٹر پر جمع کریں۔

ہر کورس کا سالانہ امتحان 80 مارکس اور تین گھنٹوں پر مشتمل ہوگا۔ ہر کورس کے سوالیہ پرچے میں 20 مارکس پر مبنی چار سوالات پوچھے جائیں گے۔ ہر سوال پانچ ضمنی سوالات پر مشتمل ہوگا، جن میں چار ضمنی سوالات حل کرنا لازمی ہے۔ سالانہ امتحان میں ہر کورس کے 80 مارکس میں سے کم از کم 40 فیصدی مارکس حاصل کرنا لازمی ہے۔ داخلی قدر پیمائی اور سالانہ قدر پیمائی کے حاصل شدہ نمبرات مارکس شیٹ (CA) میں ظاہر کیے جائیں گے۔

3.7 کریڈٹ:

آزادانہ طریقہ تعلیم میں عام طور پر ایک کریڈٹ کے لیے طلبا کو 30 سے 35 گھنٹوں کا وقت درکار ہوتا ہے۔ ایک کریڈٹ کے اس مطالعے میں نصابی کتابوں کا مطالعہ، نوٹس تیار کرنا، ذہن نشین کرنا، غور و فکر کرنا، سوالات کے جوابات تحریر کرنا اور مشاورتی کلاسز وغیرہ شامل ہیں۔

بی۔ اے پروگرام میں ہر سال 6 کورس شامل کیے گئے ہیں۔ ایک کورس 6 کریڈٹ میں ناپا جاتا ہے جس کے لیے 180 سے 200 گھنٹے کا مطالعہ درکار ہے۔ اس طرح طلبا کو تین سالہ ڈگری کے لیے 18 کورس اور 108 کریڈٹ کی پڑھائی مکمل کرنی ہوگی۔ لہذا بی۔ اے مکمل کرنے کے لیے تین سال کی مدت میں کم از کم 3240 گھنٹوں کا مطالعہ ضروری ہے۔ عام طور پر سالانہ امتحان میں منعقد کیے جاتے ہیں۔

4- بی۔ اے سال دوم

4.1 بی۔ اے سال دوم نصاب کی ساخت:

بی۔ اے سال دوم میں داخلہ لینے والے طلبا کے لیے دستیاب مضامین کی فہرست مندرجہ ذیل ہے۔

1- اردو 2- ہندی 3- انگریزی 4- نفسیات

5- معاشیات 6- سیاسیات 7- تاریخ 8- سماجیات

(نوٹ: ماحولیاتی مطالعہ (EVS202) لازمی ہے جس کے مارکس فائل کریڈٹ میں شامل نہیں ہوں گے تاہم "C" گریڈ حاصل کرنا لازمی ہے)

بی۔ اے سال دوم کے مضامین کو دو گروپ میں تقسیم کیا گیا ہے۔

گروپ 1: کورس برائے انسانی علوم:

1-اردو 2-ہندی 3-انگریزی

(گروپ 1 سے کسی ایک مضمون کا انتخاب کریں)

گروپ 2- کورس برائے سماجی علوم:

حصہ الف: 1-تاریخ 2-نفسیات

حصہ ب: 1-معاشیات 2-سیاسیات 3-سماجیات

(گروپ 2 سے حصہ الف اور حصہ ب سے ایک ایک مضمون کا انتخاب کریں)

منتخب کردہ مضمون کے دو کورس کا مطالعہ کرنا ہے۔ اس طرح تین مضامین کے کل چھ کورس بی۔ اے سال دوم

میں شامل ہوں گے۔ ایک کورس 6 کریڈٹ پر مشتمل ہوگا یعنی 6 کورس کے لیے طلباء کو ۳۶ کریڈٹ کا سالانہ امتحان دینا

ہوگا۔ منتخب کردہ مضامین اور میڈیم کسی بھی صورت میں تبدیل نہیں کیے جائیں گے۔

مضمون اور کورس کی تفصیلات:

گروپ 1: کورس برائے انسانی علوم

نمبر شمار	مضمون	کورس کوڈ	کورسز اور کتابوں کے نام
01	اردو	URD220	اصناف ادب (افسانہ۔ ناول) کتاب اول: افسانہ، ہیئت اور ساخت کتاب دوم: ناول، ہیئت اور ساخت
	اردو	URD221	آزادی کے بعد کا ادب کتاب اول: اصناف ادب: جدیدیت اور مابعد جدیدیت کتاب دوم: اردو کا ادبی، دلرت اور انسانی ادب کتاب سوم: آزادی کے بعد اردو شاعری
02	ہندی	HIN212	کथात्म साहित्य پہلی پوسترک: کथन - सीमांसा دوسری پوسترک: उपन्यास विमर्ष تیسری پوسترک: नाटक स्वरूप और विश्लेषण
	ہندی	HIN213	कथेतर साहित्य پہلی پوسترک: जीवनीपरक साहित्य دوسری پوسترک: वर्णनपरक साहित्य تیسری پوسترک: वैचारिक निबंध
03	انگریزی	ENG214	How to Read a Short Story Book 01: How to Read a Short Story Book 02: How to Read a Short Story Book 03: How to Read a Short Story
	انگریزی	ENG215*	How to Read a Novel Book 01: How to Read a Novel

گروپ 2: (الف) کورس برائے سماجی علوم

نمبر شمار	مضمون	کورس کوڈ	رسمز اور کتابوں کے نام
01	تاریخ	HIS240	جدید بھارت کی تاریخ کتاب اول: برطانوی حکومت اور ہندوستان کتاب دوم: قومی تحریک 1885-1947 کتاب سوم: برطانوی نظام حکومت کی تاریخ اور دستوری نشوونما 1857-1950
	تاریخ	HIS241	جدید دنیا کی تاریخ کتاب اول: انقلاب کا دور: امریکی، فرانسیسی اور روسی سیاسی انقلاب کتاب دوم: صنعتی انقلاب: یورپ، قومیت و سامراجیت کتاب سوم: براعظم ایشیا میں قومیت: چین اور جاپان
02	نفسیات	PSY236	میں اور میرا برتاؤ کتاب اول: توجہ و احساس اور کتاب کتاب دوم: انسانی حافظہ، فکری عمل اور شخصی فرق کتاب سوم: ترغیب اور جذبہ
	نفسیات	PSY237	طفل پرورش اور طفل کی نشوونما کتاب اول: استقرار حمل سے ما قبل مدرسہ کتاب دوم: ارتقا میں معاون سرگرمیاں اور جسمانی، لسانی اور ذہنی ارتقا کتاب سوم: ذہنی، سماجی، جذباتی اور اخلاقی ارتقا

گروپ 2: (ب) کورس برائے سماجی علوم

نمبر شمار	مضمون	کورس کوڈ	کورسز اور کتابوں کے نام
01	معاشیات	ECO238	جزوی معاشیات کتاب اول: علم معاشیات کا نصاب اور معیشت کتاب دوم: مانگ رسد اور بازار کتاب سوم: اجارہ داری، بازار اور تقسیم
	معاشیات	ECO239	کلی معاشیات کتاب اول: کلی علم معاشیات اور قومی آمدنی کتاب دوم: کینس کے نظریات کتاب سوم: زر، زر کی قدر اور بینک کا نظام

02	سیاسیات	POL244	بھارتی نظام سیاست کتاب اول: اندرونی اور بیرونی ماحول کتاب دوم: جمہوری عمل اور سیاسی ذہنیت کتاب سوم: سیاسی عمل، اقوام متحدہ کی ادارتی تشکیل
	سیاسیات	POL245	ہمارے حقوق اور ان حصول کتاب اول: بنیادی حقوق، شہری آزادی اور روزگار کا حق کتاب دوم: آدی واسی، کھیت، مزدور، قبیل اور بے حد قلیل زمین مالکان کے حقوق اور بحال پذیرگی کتاب سوم: جنگل مزدور اور تعمیراتی مزدور، حقوق اور بحال
03	سماجیات	SOC242	سماجی تبدیلی اور سماجی تحریکات کتاب اول: سماجی تبدیلی، عمل اور اجزا کتاب دوم: معاشرتی تغیر: انجام اور تحریکات کی ضخیم شناسائی کتاب سوم: سماجی تحریک: چھوت چھات کا خاتمہ، ملت، کسان اور مزدور
	سماجیات	SOC243	بھارتی سماج کتاب اول: سماجی نظام اور خاندان، شادی ورشتے ناطے کتاب دوم: ذات اور طبقہ: ہندوستانی قبائل کتاب سوم: ہندوستانی دیہات: معیشت اور سیاست

4.2 داخلے کے لیے اہلیت:

مندرجہ ذیل سے کوئی ایک اہلیت رکھنے والے امیدوار ہی داخلے کے اہل ہوں گے۔

1- بیٹونٹ راج پوجان مہاراشٹر اوپن یونیورسٹی کے سال اول میں داخلہ لیے ہوئے تمام طلبا۔

2- بارہویں جماعت کامیاب ہونے کے بعد حکومت سے منظور شدہ کسی بھی یونیورسٹی سے بی۔ اے۔/ بی۔ کام/ بی۔ ایس۔ سی/ زراعت/ انجینئرنگ/ میڈیکل/ قانون/ اینیمیشن وغیرہ کورسز کے سال اول میں کامیاب طلبا یونیورسٹی کے کریڈٹ ٹرانسفر قانون (Credit Transfer Rule) کے مطابق بی۔ اے سال دوم میں داخلے کے اہل ہیں۔ یعنی اوپن یونیورسٹی کے سال اول کے تمام مضامین کے 6 کورسز اور 36 کریڈٹ سے انھیں استثنائاً کیا جائے گا۔ اس طرح داخلہ لینے والے طلبا اپنے داخلہ فارم پر ”کریڈٹ ٹرانسفر داخلہ“ (Credit Transfer Admission) واضح الفاظ میں تحریر کریں۔ مذکورہ کورسز کے سال اول میں کامیابی کی تصدیق شدہ مارکس شیٹ کی نقل ضرور منسلک کریں ورنہ داخلہ منسوخ کر دیا جائے گا۔

3- براہ راست بی۔ اے سال دوم میں داخلہ لینے والے طلبا کے آخری سال کی مارکس شیٹ پر کریڈٹ ٹرانسفر طریقہ کار کے ذریعہ سال اول میں حاصل کیے ہوئے مارکس درج کیے جائیں گے۔

4.3 کورس کی فیس:

یونیورسٹی فیس	1600 روپے
اسٹڈی سینٹر فیس	600 روپے
کل فیس	2200 روپے

براہ راست سال دوم میں داخلے کی فیس:

یونیورسٹی فیس	3100 روپے
اسٹڈی سینٹر فیس	600 روپے
کل فیس	3700 روپے

داخلہ فارم اور فیس کے متعلق ہدایات:

آن لائن داخلہ فارم بھرتے وقت سب سے پہلے 1600 روپے، اور کریڈٹ ٹیس کے ذریعے (براہ راست سال دوم میں داخلہ) کے لیے 3100 روپے نیٹ بینکنگ، ڈیبٹ کارڈ، موبائل بینکنگ، کریڈٹ کارڈ اور منی ٹرانسفر کے ذریعے یونیورسٹی فیس جمع کر سکتے ہیں۔ آن لائن فیس جمع کرنے کے بعد ٹرانزیکشن نمبر مع رسید حاصل کریں۔ یہ رسید داخلہ فارم کے ساتھ منسلک کریں۔

داخلہ فارم کی پرنٹ اپنے اسٹڈی سینٹر پر جمع کریں اور اس کی ایک نقل اپنے پاس محفوظ کر لیں۔ اسٹڈی سینٹر فیس 600 روپے اپنے متعلقہ اسٹڈی سینٹر کے بینک اکاؤنٹ میں جمع کر کے رسید حاصل کریں۔ داخلہ فارم میں درج کیے ہوئے موبائل نمبر پر اندراج نمبر (PRN No.) آنے کا انتظار کریں۔ داخلے کی تصدیق کے لیے اسٹڈی سینٹر کے رابطے میں رہیں۔ داخلہ اگر ناقابل قبول ہو تو جمع کی ہوئی فیس نہ تو واپس کی جائے گی اور نہ ہی کسی دوسرے پروگرام میں منتقل ہوگی۔

4.4 میعاد:

فاصلاتی نظام تعلیم میں طلبا اپنے روزمرہ اور پیشہ وارانہ زندگی میں مصروفیات کے باوجود تعلیم حاصل کرتے ہیں اس لیے تین سالہ ڈگری کورس کی میعاد کو لچکدار بنا یا گیا ہے لہذا طلبا اپنی سہولیات کے مطابق بی۔ اے تین سالہ ڈگری کورس کو آٹھ سال میں مکمل کر سکتے ہیں۔ بی۔ اے سال دوم میں نام یا امتحان نہ دینے کی صورت میں طلبا شعبہ امتحانات کے قوانین کے مطابق سال سوم میں داخلے کے اہل ہوں گے۔ اس کے لیے سال سوم کی فیس اور امتحان فارم جمع کرنا ہوگا۔ براہ راست سال دوم میں داخلہ لینے والے طلبا اگر کسی سبب امتحان میں شریک نہ ہو سکتے تو وہ فیس جمع کر کے سال سوم داخلے کے اہل ہوں گے۔ راست طور پر بی۔ اے سال دوم میں داخلہ لینے والے طلبا کے لیے کورس کی میعاد پانچ سال ہوگی۔

4.5 ذریعہ تعلیم:

انگریزی اور ہندی مضمون کے علاوہ تمام مضامین اردو زبان میں دستیاب ہیں۔ انگریزی اور ہندی کے علاوہ تمام نصابی کتابیں، پرائیکٹس، تفویض (اسائنمنٹ)، کلاس ٹیسٹ اور فائنل امتحان کے سوالیہ پرچے اردو زبان میں ہوں گے۔

4.6 قدر پیمائی کا طریقہ:

داخلی قدر پیمائی کے طریقہ کار میں ہر کورس کے لیے چار تفویضات (اسائنمنٹ) کے لیے 20 مارکس مختص ہیں جو پانچ پانچ مارکس کے چار سوالات پر مشتمل ہوں گے۔ ہر تفویض (اسائنمنٹ) میں 40 فیصدی مارکس حاصل کرنا لازمی ہے۔ تفویض (اسائنمنٹ) یونیورسٹی کی ویب سائٹ سے ڈاؤن لوڈ کر کے سوالات کے جوابات اپنے متعلقہ اسٹڈی سینٹر پر جمع کریں۔ ہر کورس کا سالانہ امتحان 80 مارکس اور تین گھنٹوں پر مشتمل ہوگا۔ ہر کورس کے سوالیہ پرچے میں 20 مارکس پر مبنی چار سوالات پوچھے جائیں گے۔ ہر سوال پانچ ضمنی سوالات پر مشتمل ہوگا، جن میں چار ضمنی سوالات حل کرنا لازمی ہے۔ سالانہ امتحان میں ہر کورس کے 80 مارکس میں سے کم از کم 40 فیصدی مارکس حاصل کرنا لازمی ہے۔ داخلی قدر پیمائی اور سالانہ قدر پیمائی کے حاصل شدہ نمبرات مارکس شیٹ (CA) میں ظاہر کیے جائیں گے۔ ماحولیاتی مطالعے کا سالانہ امتحان 80 مارکس پر مشتمل ہوگا اس کے علاوہ 20 مارکس علاقائی پروجیکٹ کے لیے مختص ہیں۔

4.7 کریڈٹ:

آزادانہ طریقہ تعلیم میں عام طور پر ایک کریڈٹ کے لیے طلبا کو 30 سے 35 گھنٹوں کا وقت درکار ہے۔ ایک کریڈٹ کے اس مطالعے میں نصابی کتابوں کا مطالعہ، نوٹس تیار کرنا، ذہن نشین کرنا، غور و فکر کرنا، سوالات کے جوابات تحریر کرنا اور مشاورتی کلاسز وغیرہ شامل ہیں۔

بی۔ اے پروگرام میں ہر سال 6 کورس شامل کیے گئے ہیں۔ ایک کورس 6 کریڈٹ میں ناپا جاتا ہے جس کے لیے 180 سے 200 گھنٹے کا مطالعہ درکار ہے۔ اس طرح طلبا کو تین سالہ ڈگری کے لیے 18 کورس اور 108 کریڈٹ کی پڑھائی مکمل کرنی ہوگی۔ لہذا بی۔ اے مکمل کرنے کے لیے تین سال کی مدت میں کم از کم 3240 گھنٹوں کا مطالعہ ضروری ہے۔ عام طور پر سالانہ امتحان میں منعقد کیے جاتے ہیں۔

پڑھائی مکمل کرنی ہوگی۔ لہذا بی۔ اے مکمل کرنے کے لیے تین سال کی مدت میں کم از کم 3240 گھنٹوں کا مطالعہ ضروری ہے۔ عام طور پر سالانہ امتحان میں منعقد کیے جاتے ہیں۔

5- بی۔ اے سال سوم

5.1 بی۔ اے سال سوم نصاب کی ساخت:

بی۔ اے سال سوم (جنرل/اسپیشل)

بی۔ اے سال سوم (جنرل) کے لیے دو مضامین کے تین تین کورس منتخب کر کے بی۔ اے (جنرل) میں داخلہ لے سکتے ہیں۔ ایک مضمون انسانی علوم (اردو، ہندی اور انگریزی) سے منتخب کرنا لازمی ہے۔ بی۔ اے سال سوم (جنرل) کے لیے انسانی و سماجی و علوم سے صرف انہیں مضامین کا انتخاب کریں جو سال دوم میں منتخب کیے گئے تھے۔ بی۔ اے سال سوم (جنرل) کے مضامین کی فہرست مندرجہ ذیل ہے:

بی۔ اے سال سوم (جنرل):

نمبر شمار	مضمون	کورس کوڈ	کورسز اور کتابوں کے نام
01	اردو	URD460	تاریخ اردو ادب کتاب اول: اردو ادب 1800-1857 کتاب دوم: اردو ادب 1857-1947 کتاب سوم: آزادی کے بعد اردو ادب 1947-2000
	اردو	URD461	اردو تنقید کتاب اول: اردو تنقید کا آغاز و ارتقا کتاب دوم: اردو تنقید: اصول و نظریات کتاب سوم: اردو تنقید کے اہم ناقدین
	اردو	URD464	ابلاغیات کتاب اول: اردو صحافت کتاب دوم: برقی ذرائع ابلاغ کتاب سوم: سماجی ذرائع ترسیل
02	انگریزی	ENG255	Indian Writing in English Book 01: Non Fictional Prose Book 02: Indian Poetry in English Book 03: Fictional Prose
	انگریزی	ENG257	Understanding Prose Book 01: History of English Prose Book 02: Forms of Prose Book 03: Close Textual Reading
	انگریزی	ENG259	Communication Skills in English Book 01: Communication Skills in English Book 02: Communication Skills in English Book 03: Communication Skills in English
03	ہندی	HIN260	कविता: स्वरूप और विवेचन पहली पुस्तक : कविता की अवधारणा दूसरी पुस्तक : मध्यमयुगीन कविता तीसरी पुस्तक : आधुनिक कविता

<p>ہندی میں نوجااارن</p> <p>پھلی پوساک : مءھکال میں نوجااارن دوسری پوساک : ائیسیں سدی میں نوجااارن آیسری پوساک : ویسویں سدی میں نوجااارن</p>	HIN262	ہندی	
<p>پریونمولک ہندی</p> <p>پھلی پوساک : سچار - مءھمیں میں ہندی دوسری پوساک : کارآالیی اور ویواریک ہندی آیسری پوساک : پریااپیک شبااالی</p>	HIN264	ہندی	
<p>میں اور میرا سماجی برتاؤ</p> <p>کتاب اول: سماجی علم نفسیات، سماجی مطابقت اور سماجی تحریک کتاب دوم: زبان، ترسیل اور سماجی برتاؤ کتاب سوم: گروہ، سماجی اثرات اور قیادت</p>	PSY391	نفسیات	04
<p>شخصیت کی نشوونما</p> <p>کتاب اول: شخصیت کی نوعیت، نشوونما کا عمل اور خودی (انا) کا تصور کتاب دوم: زبان، ترسیلی مہارتوں اور موثر بین سمعی تعلقات کی نشوونما کتاب سوم: شخصیت کے مسائل اور ذہنی صحت</p>	PSY393	نفسیات	
<p>ازدواجی ہم آہنگی اور رہنمائی</p> <p>کتاب اول: خاندان اور ازدواجی شمولیت (مفاہمت) کتاب دوم: ازدواجی مسائل اور خوشگوار ازدواجی تعلقات کے فوائد کتاب سوم: ازدواجی زندگی کے مسائل - رہنمائی اور علاج</p>	PSY394	نفسیات	
<p>بھارت کی معاشی ترقی</p> <p>کتاب اول: بھارتی معیشت اور بھارت کی آبادی کتاب دوم: بھارت میں زراعت اور صنعت کتاب سوم: ہندوستانی مزدور، معاشی حکمت عملیاں اور منصوبہ بندی کی قدر و پیمانہ</p>	ECO400	معاشیات	05
<p>عوامی مالیاتی لین دین</p> <p>کتاب اول: عوامی آمدنی کتاب دوم: عوامی خرچ کتاب سوم: حکومت کا مالیاتی نظام اور بجٹ پالیسی</p>	ECO401	معاشیات	
<p>تحفظ صارف</p> <p>کتاب اول: صارف، تصور اور تحریک کتاب دوم: صارفین کے مسائل اور ان کا حل کتاب سوم: صارفین کی معیشت اور خریدی کے طریقے</p>	ECO404	معاشیات	

06	تاریخ	HIS350	قدیم بھارت: ابتدا سے عہد یادوت تک کتاب اول: قدیم بھارت کی تہذیبی شناخت (ابتداء 600 ق م) کتاب دوم: قدیم بھارت: سیاسی تبدیلیاں کتاب سوم: قدیم بھارت: معاشی اور سماجی ترقی
	تاریخ	HIS351	عہد وسطیٰ کا بھارت کتاب اول: سلطنت سے وجے نگر تک (1206-1526) کتاب دوم: مغلوں اور مراٹھوں کا عہد (1526-1818) کتاب سوم: نوآبادیات سے قبل کے حالات
	تاریخ	HIS354	کثرت میں وحدت کتاب اول: ہندوستانی تہذیب و تمدن کا ورثہ اور سماجی تبدیلی و تغیر کتاب دوم: بھارت میں مختلف مذاہب کتاب سوم: سماج کی ازسرنو بناوٹ
07	سیاسیات	POL360	علم سیاسیات کی نوعیت کتاب اول: فرد، سماج اور ریاست کتاب دوم: مملکت سے متعلق نظریہ اور سیاسی معاملات کتاب سوم: بنیادی سیاسی تصور
	سیاسیات	POL361	سیاسی ساخت کتاب اول: دستور و وفاقی نظام حکومت کتاب دوم: سیاسی جماعتیں اور انتخابی عمل کتاب سوم: پارلیمنٹ، مجلس عاملہ اور عدلیہ
	سیاسیات	POL362	جدید بھارت کا سیاسی ورثہ کتاب اول: بھارتی سیاسی نظریات کا پس منظر کتاب دوم: آزادی سے قبل سیاسی نظریات کتاب سوم: آزاد بھارت میں سیاسی سوچ و فکر
08	سماجیات	SOC470	ماحول اور سماج کتاب اول: ماحولیات سے متعلق مختلف نظریات کتاب دوم: عالمی مسائل کتاب سوم: مقامی مسائل

<p>دیہی سماجیات</p> <p>کتاب اول: دیہی سماجیات: طور طریقہ اور طوفل</p> <p>کتاب دوم: ذاتی نظام اور معاشی نظام</p> <p>کتاب سوم: دیہی سیاست اور دیہی تہذیب</p>	SOC471	سماجیات	
<p>تعلیم آبادی</p> <p>کتاب اول: تعلیم آبادی: تعارف</p> <p>کتاب دوم: تعلیم صحت خاندان</p> <p>کتاب سوم: آبادی کی تعلیم: قدر پیمائی کی تحقیق</p>	SOC474	سماجیات	

بی۔ اے سال سوم (اسپیشل):

بی۔ اے سال سوم (اسپیشل) کے لیے سال دوم کے منتخب کردہ تین مضامین میں سے کسی ایک مضمون کے 6 کورس کا انتخاب کر سکتے ہیں۔

بی۔ اے سال سوم (اسپیشل) کے لیے اگر آپ ”نفسیات“ منتخب کرتے ہیں تو اس میں شامل ایک کورس (PSY 308) تجربات پر مشتمل ہے۔ جس اسٹڈی سینٹر میں تجربہ گاہ کی سہولت ہوگی صرف وہیں پر ”نفسیات“ مضمون منتخب کرنے کی اجازت ہوگی۔ لہذا اپنے متعلقہ اسٹڈی سینٹر کے کوآرڈینیٹر سے تجربہ گاہ کی سہولیات کی مکمل یقین دہانی کرنے کے بعد ہی داخلہ فارم میں مذکورہ مضمون منتخب کریں۔ علاوہ ازیں مذکورہ مضمون میں ایک اسٹڈی سینٹر پر زیادہ سے زیادہ 20 طلبہ کو داخلہ دیا جائے گا۔ ذیل میں بی۔ اے اسپیشل کے مضامین کی فہرست دی گئی ہے۔

نمبر شمار	مضمون	کورس کوڈ	کورسز اور کتابوں کے نام
01	اردو	URD460	<p>تاریخ اردو ادب</p> <p>کتاب اول: اردو ادب 1800-1857</p> <p>کتاب دوم: اردو ادب 1857-1947</p> <p>کتاب سوم: آزادی کے بعد اردو ادب 1947-2000</p>
	اردو	URD461	<p>اردو تنقید</p> <p>کتاب اول: اردو تنقید کا آغاز و ارتقا</p> <p>کتاب دوم: اردو تنقید: اصول و نظریات</p> <p>کتاب سوم: اردو تنقید کے اہم ناقدین</p>

<p>غیر افسانوی ادب</p> <p>کتاب اول: انشائیہ</p> <p>کتاب دوم: خاکہ نگاری</p> <p>کتاب سوم: سفر نامہ</p>	URD462	اردو	
<p>دکنی ادب 1490-1686</p> <p>کتاب اول: بہمنی دور</p> <p>کتاب دوم: قطب شاہی دور</p> <p>کتاب سوم: عادل شاہی دور</p>	URD463	اردو	
<p>ابلاغیات</p> <p>کتاب اول: اردو صحافت</p> <p>کتاب دوم: برقی ذرائع ابلاغ</p> <p>کتاب سوم: سماجی ذرائع ترسیل</p>	URD464	اردو	
<p>علم بدیع، فن عروض اور ترجمہ نگاری</p> <p>کتاب اول: علم بدیع اور فن عروض</p> <p>کتاب دوم: اردو ترجمہ نگاری اصول و نظریات</p> <p>کتاب سوم: اردو تراجم</p>	URD465	اردو	
<p>Indian Writing in English</p> <p>Book 01: Non Fictional Prose</p> <p>Book 02: Indian Poetry in English</p> <p>Book 03: Fictional Prose</p>	ENG255	انگریزی	02
<p>Under Satanding Drama</p> <p>Book 01: Drama: Theory & History</p> <p>Book 02: European Drama</p> <p>Book 03: Indian Drama</p>	ENG 256	انگریزی	
<p>Understanding Prose</p> <p>Book 01: Hlstory of English Prose</p> <p>Book 02: Forms of Prose</p> <p>Book 03: Close Textual Reading</p>	ENG257	انگریزی	
<p>Understanding Poetry</p> <p>Book 01: Romantic Poetry</p> <p>Book 02: Victorian Poetry</p> <p>Book 03: Modern Poetry</p>	ENG258	انگریزی	

Communication Skills in English Book 01: Communication Skills in English Book 02: Communication Skills in English Book 03: Communication Skills in English	ENG259	انگریزی	
Structure of Modern English Book 01: Phonetics & Phonology of English Book 02: Grammer of English Words & Phrases Book 03: Sentence Grammer	ENG306	انگریزی	
کविता: स्वरूप और विवेचन पहली पुस्तक : जकविता की अवधारणा दुसरी पुस्तक : मध्यमयुगीन कविता तीसरी पुस्तक : आधुनिक कविता	HIN260	ہندی	03
साहित्य और सामीक्षा : वरूप और विवेचन पहली पुस्तक : साहित्य की अवधारणा दुसरी पुस्तक : साहित्य के रूप तीसरी पुस्तक : समीक्षा का स्वरूप	HIN261	ہندی	
हिन्दी में नवजागरण पहली पुस्तक : मध्यकाल में नवजागरण दुसरी पुस्तक : उन्नीसवीं सदी में नवजागरण तीसरी पुस्तक : बीसवीं सदी में नवजागरण	HIN262	ہندی	
हिन्दी भाषा का वैज्ञानिक अध्ययन पहली पुस्तक : हिन्दी भाषा का परिचय दुसरी पुस्तक : हिन्दी भाषा का उद्भव और विकास तीसरी पुस्तक : हिन्दी भाषा की संरचना	HIN263	ہندی	
प्रयोजनमूलक हिन्दी पहली पुस्तक : संचार - मध्यमों में हिन्दी दुसरी पुस्तक : कार्यालयीन और व्यवहारिक हिन्दी तीसरी पुस्तक : परिभाषिक शब्दावली	HIN264	ہندی	
अनुवाद: स्वरूप और विवेचन पहली पुस्तक : अनुवाद की अवधारणा दुसरी पुस्तक : क व्यवहारिक ह अनुवाद तीसरी पुस्तक : साहित्यक अनुवाद	HIN307	ہندی	

انسانی ارتباط اور ہم آہنگی کتاب اول: تزیل اور انسانی لین دین کتاب دوم: ہم آہنگی کی نوعیت اور مسائل کتاب سوم: موثر ہم آہنگی اور انفرادی ترقی	PSY390	نفسیات	04
میں اور میرا سماجی برتاؤ کتاب اول: سماجی علم نفسیات، سماجی مطابقت اور سماجی تحریک کتاب دوم: زبان، تزیل اور سماجی برتاؤ کتاب سوم: گروہ، سماجی اثرات اور قیادت	PSY391	نفسیات	
ذہنی صحت کتاب اول: ذہنی صحت: نوعیت اور نشوونما کتاب دوم: ذہنی صحت: ذہنی نشوونما اور بگاڑ کتاب سوم: ذہنی صحت کا تحفظ اور خدمت	PSY392	نفسیات	
شخصیت کی نشوونما کتاب اول: شخصیت کی نوعیت، نشوونما کا عمل اور خودی (انا) کا تصور کتاب دوم: زبان، تزیلی مہارتوں اور موثر بین سمعی تعلقات کی نشوونما کتاب سوم: شخصیت کے مسائل اور ذہنی صحت	PSY393	نفسیات	
ازدواجی ہم آہنگی اور رہنمائی کتاب اول: خاندان اور ازدواجی شمولیت (مفاہمت) کتاب دوم: ازدواجی مسائل اور خوشگوار ازدواجی تعلقات کے فوائد کتاب سوم: ازدواجی زندگی کے مسائل - رہنمائی اور علاج	PSY394	نفسیات	
شماریات اور علم نفسیات کے تجربات کتاب اول: تحقیق تفصیلات لکھنا اور تجربات کتاب دوم: علم نفسیات کی پیشکش اور علم عددی کتاب سوم: علم نفسیات کا استعمال اور جانچ (مشقی بیاض)	PSY395	نفسیات	
بھارت کی معاشی ترقی کتاب اول: بھارتی معیشت اور بھارت کی آبادی کتاب دوم: بھارت میں زراعت اور صنعت کتاب سوم: ہندوستانی مزدور، معاشی حکمت عملیاں اور منصوبہ بندی کی قدر و پیشکش	ECO400	معاشیات	05

عوامی مالیاتی لین دین کتاب اول: عوامی آمدنی کتاب دوم: عوامی خرچ کتاب سوم: حکومت کا مالیاتی نظام اور بجٹ پالیسی	ECO401	معاشیات	
بین الاقوامی علم معاشیات کتاب اول: بین الاقوامی تجارتی نظریہ کتاب دوم: بین الاقوامی تجارت سے متعلق پالیسی کتاب سوم: بین الاقوامی مالیات اور تجارت سے متعلق ادارے	ECO402	معاشیات	
زراعت، صنعت اور خدمات کے شعبہ جات کے معاشی اصول کتاب اول: زراعتی شعبہ کے معاشی اصول کتاب دوم: صنعتی شعبہ کے معاشی اصول کتاب سوم: خدماتی شعبے کے معاشی نظریات	ECO403	معاشیات	
تحفظ صارف کتاب اول: صارف، تصور اور تحریک کتاب دوم: صارفین کے مسائل اور ان کا حل کتاب سوم: صارفین کی معیشت اور خریدی کے طریقے	ECO404	معاشیات	
دیہی ترقی کتاب اول: دیہی بھارت کے مسائل کتاب دوم: دیہی سرکاری اجتماعیت اور ترقی سے متعلق سرکاری نقطہ نظر کتاب سوم: دیہی ترقی سے متعلق غیر سرکاری، خدماتی اداروں کا نظریہ	ECO405	معاشیات	
قدیم بھارت: ابتدا سے عہد یادوت تک کتاب اول: قدیم بھارت کی تہذیبی شناخت (ابتدا تا 600 ق م) کتاب دوم: قدیم بھارت: سیاسی تبدیلیاں کتاب سوم: قدیم بھارت: معاشی اور سماجی ترقی	HIS350	تاریخ	06
عہد وسطیٰ کا بھارت کتاب اول: سلطنت سے وجے نگر تک (1206-1526) کتاب دوم: مغلوں اور مراٹھوں کا عہد (1526-1818) کتاب سوم: نوآبادیات سے قبل کے حالات	HIS351	تاریخ	

بھارتی عورت کی زندگی کی پیش قدمی کتاب اول: قدیم بھارتی عورت کی زندگی کتاب دوم: عہد وسطی کے بھارتی عورت کی زندگی کتاب سوم: جدید ہندوستان میں خواتین کی زندگی	HIS352	تاریخ	
سارک ممالک کی تاریخ کتاب اول: سارک ممالک کا تعارف کتاب دوم: نوآبادیاتی نظام اور سارک ممالک کتاب سوم: سارک کے قیام کے بعد کی پیش رفت	HIS253	تاریخ	
کثرت میں وحدت کتاب اول: ہندوستانی تہذیب و تمدن کا درشہ اور سماجی تبدیلی و تغیر کتاب دوم: بھارت میں مختلف مذاہب کتاب سوم: سماج کی ازسرنو بناوٹ	HIS354	تاریخ	
جدید مہاراشٹر میں تبدیلی کی تاریخ کتاب اول: برطانوی نوآبادیات اور مہاراشٹر کتاب دوم: مہاراشٹر میں سماجی و ثقافتی بے داری کتاب سوم: قومی تحریک میں مہاراشٹر کی شمولیت	HIS355	تاریخ	
علم سیاسیات کی نوعیت کتاب اول: فرد، سماج اور ریاست کتاب دوم: مملکت سے متعلق نظریہ اور سیاسی معاملات کتاب سوم: بنیادی سیاسی تصور	POL360	سیاسیات	07
سیاسی ساخت کتاب اول: دستور و وفاقی نظام حکومت کتاب دوم: سیاسی جماعتیں اور انتخابی عمل کتاب سوم: پارلیمنٹ، مجلس عاملہ اور عدلیہ	POL361	سیاسیات	
جدید بھارت کا سیاسی ورثہ کتاب اول: بھارتی سیاسی نظریات کا پس منظر کتاب دوم: آزادی سے قبل سیاسی نظریات کتاب سوم: آزاد بھارت میں سیاسی سوچ و فکر	POL362	سیاسیات	

بین الاقوامی تعلقات اور سیاست کتاب اول: بین الاقوامی سیاست۔ اصول اور ساخت کتاب دوم: بین الاقوامی سیاست کے بنیادی اصول کتاب سوم: بین الاقوامی سیاست کی پیش قدمی	POL363	سیاسیات	
مغربی سیاسی افکار کتاب اول: اعلیٰ سیاسی افکار کتاب دوم: جدید دور میں مغربی سیاسی خیالات کتاب سوم: جدید دور میں سیاسی افکار	POL364	سیاسیات	
عوامی انتظامیہ کتاب اول: عوامی نظم و نسق: نوعیت اور وسعت کتاب دوم: انتظامی نظام کتاب سوم: مقامی انتظامیہ: دیہی و شہری	POL365	سیاسیات	
ماحول اور سماج کتاب اول: ماحولیات سے متعلق مختلف نظریات کتاب دوم: عالمی مسائل کتاب سوم: مقامی مسائل	SOC470	سماجیات	08
دیہی سماجیات کتاب اول: دیہی سماجیات: طور طریقہ اور طوفل کتاب دوم: ذاتی نظام اور معاشی نظام کتاب سوم: دیہی سیاست اور دیہی تہذیب	SOC471	سماجیات	
سماجیات کے غیر متعصب مفکرین کتاب اول: سماجیات کا ارتقا کتاب دوم: کارل مارکس اور میکس ویبر کتاب سوم: ایمیل درخیم	SOC472	سماجیات	
صنعتی سماجیات کتاب اول: صنعتی سماجیات: ہیئت اور وسعت کتاب دوم: صنعت و حرفت، افسر شاہی، ملازمین و انتظامیہ کتاب سوم: صنعتی تعلق اور مزدور فلاح	SOC473	سماجیات	

<p>تعلیم آبادی</p> <p>کتاب اول: تعلیم آبادی: تعارف کتاب دوم: تعلیم صحت خاندان کتاب سوم: آبادی کی تعلیم: قدر پیمائی کی تحقیق</p>	SOC474	سماجیات	
<p>عمر بڑھنے کا عمل</p> <p>کتاب اول: بزرگی کا عمل اور ادارہ کتاب دوم: بزرگوں کی صحت، جسمانی اور ذہنی کتاب سوم: ضیفی ہم آہنگی اور بزرگوں کی خدمت کرنے والے اداروں کا کردار</p>	SOC475	سماجیات	

5.2 داخلے کے لیے اہلیت:

1- بیٹونٹ راؤ چوہان مہاراشٹر اوپن یونیورسٹی میں داخلہ لیے ہوئے بی۔ اے سال دوم کے تمام طلبہ سال سوم میں داخلے کے اہل ہوں گے۔

5.3 کورس کی فیس:

یونیورسٹی فیس	1600 روپے
اسٹڈی سینٹر فیس	800 روپے
کل فیس	2400 روپے

داخلہ فارم اور فیس کے متعلق ہدایات:

آن لائن داخلہ فارم بھرتے وقت سب سے پہلے 1600 روپے نیٹ بینکنگ، ڈیبٹ کارڈ، موبائل بینکنگ، کریڈٹ کارڈ اور مٹی ٹرانسفر کے ذریعہ یونیورسٹی فیس جمع کر سکتے ہیں۔ آن لائن فیس جمع کرنے کے بعد ٹرانزیکشن نمبر جمع رسید حاصل کریں۔ یہ رسید داخلہ فارم کے ساتھ منسلک کریں۔

داخلہ فارم کی پرنٹ اپنی اسٹڈی سینٹر پر جمع کریں اور اس کی ایک نقل اپنے پاس محفوظ کر لیں۔ اسٹڈی سینٹر فیس 800 روپے اسٹڈی سینٹر کے بینک اکاؤنٹ میں جمع کر کے رسید حاصل کریں۔ داخلہ فارم میں درج کیے ہوئے موبائل نمبر پر اندراج نمبر (PRN No.) آنے کا انتظار کریں۔ داخلے کی تصدیق کے لیے اسٹڈی سینٹر کے رابطے میں رہیں۔ داخلہ اگر ناقابل قبول ہوا تو جمع کی ہوئی فیس نتو واپس کی جائے گی اور نہ ہی کسی دوسرے پروگرام میں منتقل ہوگی۔ کوئی بھی امیدوار براہ راست سال سوم میں داخلے کے لیے اہل نہیں ہوگا۔

5.4 میعاد:

فاصلاتی نظام تعلیم میں طلباء اپنے روزمرہ اور پیشہ وارانہ زندگی میں مصروفیات کے باوجود تعلیم حاصل کرتے ہیں اس لیے تین سالہ ڈگری کورس کی میعاد کو چکدار بنایا گیا ہے لہذا طلباء اپنی سہولیات کے مطابق بی۔ اے تین سالہ ڈگری کورس کو آٹھ سال میں مکمل کر سکتے ہیں۔ اگر طالب علم تین سال کی مدت میں بی۔ اے مکمل نہیں کر سکا ہے تو آئندہ امتحان کی فیس یونیورسٹی کے قوانین کے مطابق جمع کرنی ہوگی۔

5.5 ذریعہ تعلیم:

انگریزی اور ہندی مضمون کے علاوہ تمام مضامین اردو زبان میں دستیاب ہیں۔ انگریزی اور ہندی کے علاوہ تمام نصابی کتابیں، پرائیکٹس، تفویض (اسائنمنٹ)، کلاس ٹیسٹ اور فائنل امتحان کے سوالیہ پرچے اردو زبان میں ہوں گے۔

5.6 قدر پیمائی کا طریقہ:

داخلی قدر پیمائی کے طریقہ کار میں ہر کورس کے لیے چار تفویضات (اسائنمنٹ) کے لیے 20 مارکس مختص ہیں جو پانچ پانچ مارکس کے چار سوالات پر مشتمل ہوں گے۔ ہر تفویض (اسائنمنٹ) میں 40 فیصدی حاصل کرنا لازمی ہے۔ تفویض (اسائنمنٹ) یونیورسٹی کی ویب سائٹ سے ڈاؤن لوڈ کر کے سوالات کے جوابات اپنے متعلقہ اسٹڈی سینٹر پر جمع کریں۔ ہر کورس کا سالانہ امتحان 80 مارکس اور تین گھنٹوں پر مشتمل ہوگا۔ ہر کورس کے سوالیہ پرچے میں 20 مارکس پر مبنی چار سوالات پوچھے جائیں گے۔ ہر سوال پانچ ضمنی سوالات پر مشتمل ہوگا، جن میں چار ضمنی سوالات حل کرنا لازمی ہے۔ سالانہ امتحان میں ہر کورس کے 80 مارکس میں سے کم از کم 40 فیصدی مارکس حاصل کرنا لازمی ہے۔ داخلی قدر پیمائی اور سالانہ قدر پیمائی کے حاصل شدہ نمبرات مارکس شیٹ (CA) میں ظاہر کیے جائیں گے۔ علم نفسیات (ایپٹیل): اس مضمون میں تجربات شامل ہونے سے ”PSY 395“ قدر پیمائی کا طریقہ کار مختلف ہوگا اس ضمن میں متعلقہ طالب علم کو الگ سے مطلع کیا جائے گا۔

5.7 کریڈٹ:

آزادانہ طریقہ تعلیم میں عام طور پر ایک کریڈٹ کے لیے طلباء کو 30 سے 35 گھنٹوں کا وقت درکار ہے۔ ایک کریڈٹ کے اس مطالعے میں نصابی کتابوں کا مطالعہ، نوٹس تیار کرنا، ذہن نشین کرنا، غور و فکر کرنا، سوالات کے جوابات تحریر کرنا اور مشاورتی کلاسز وغیرہ شامل ہیں۔

بی۔ اے پروگرام میں ہر سال 6 کورس شامل کیے گئے ہیں۔ ایک کورس 6 کریڈٹ میں ناپا جاتا ہے جس کے لیے 180 سے 200 گھنٹے کا مطالعہ درکار ہے۔ اس طرح طلباء کو تین سالہ ڈگری کے لیے 18 کورس اور 108 کریڈٹ کی پڑھائی مکمل کرنی ہوگی۔ لہذا بی۔ اے مکمل کرنے کے لیے تین سال کی مدت میں کم از کم 3240 گھنٹوں کا مطالعہ ضروری ہے۔ عام طور پر سالانہ امتحان مئی میں منعقد کیے جاتے ہیں۔

6- رجسٹریشن کا طریقہ کار

- بی۔ اے سال اول میں داخلہ لینے کے لیے آن لائن رجسٹریشن کے نکات درج ذیل ہیں۔
- 1- پراسپیکٹس (Prospectus) کا بغور مطالعہ کریں۔ امیدوار اگر اس کورس کے لیے اہل ہے تو مندرجہ ذیل کاغذات (سرٹی فیکٹس) کا اسکین لازمی ہے۔
 - الف: تاریخ پیدائش کا سرٹیفکیٹ، آدھار کارڈ، پین کارڈ، ڈرائیونگ لائسنس، الیکشن کارڈ، پاسپورٹ اور ایل۔ سی وغیرہ۔
 - ب: اہلیتی امتحان کی مارکس شیٹ یا سرٹی فیکٹ۔
 - ج: اگر امیدوار ”درجہ بند جماعت“ Category سے تعلق رکھتا ہے تو Cast Validity Certificate، اور Non-Creamy-Layer Certificate وغیرہ۔
 - د: اگر امیدوار معذور ہے تو معذوری ظاہر کرنے والا حکومت سے منظور شدہ سرٹی فیکٹ۔
 - 2- سبھی کاغذات (سرٹی فیکٹس) کی Scanning کم از کم DPI72 ریزولیشن میں ہونا ضروری ہے۔
 - 3- موبائل نمبر اور ای۔ میل۔ آئی ڈی ہونا ضروری ہے۔
 - 4- رجسٹریشن کے لیے <http://ycmou.digitaluniversity.ac> پر Click کریں۔
 - 5- اگر آپ کے پاس 16 ڈیجٹ کا PRN نمبر ہو یا نہ ہو دونوں صورتوں میں Hyper Link پر Click کریں۔ ویب سائٹ کی ہدایات کے مطابق ای۔ میل آئی ڈی، موبائل نمبر، وغیرہ کی معلومات بھر کر User Id اور Password حاصل کریں۔
 - 6- آن لائن رجسٹریشن کے متعلق معلومات یونیورسٹی کی ویب سائٹ پر دستیاب ہے۔
 - 7- تمام معلومات آن لائن بھرنے کے بعد کمپیوٹر سسٹم ہمیں Scaninig کے ہوئے کاغذات (سرٹی فیکٹس) Upload کریں۔
 - 8- سرٹی فیکٹس Upload کرنے کے بعد نیٹ بینکنگ، ڈیبٹ کارڈ، موبائل بینکنگ، کریڈٹ کارڈ کے ذریعے یونیورسٹی کی فیس جمع کرنی ہوگی جس کے لیے Online Payment Gatway کے استعمال کریں۔ اس تفصیلات یونیورسٹی کی ویب سائٹ پر دستیاب ہے۔
 - 9- نقد کی شکل میں فیس جمع کرنے والے امیدوار ای۔ چالان کے ذریعے فیس ادا کریں۔ چالان پرنٹ ہونے کے دو دن کے اندر اسٹیٹ بینک آف انڈیا یا یونیورسٹی کے مجوزہ نیشنلائزڈ بینک کی شاخ میں جا کر نقد کی شکل میں بذریعہ چالان فیس ادا کریں۔ چالان پر بینک آفیسر کی دستخط، بینک کی مہر، ٹرانزیکشن نمبر، وغیرہ کی معلومات واضح اور صاف الفاظ میں لکھے ہونے کی تصدیق کر لیں۔
 - 11- ٹرانزیکشن نمبر یونیورسٹی کے User Id پر Login کر کے معلومات درج کر سکتے ہیں۔
 - 12- Uplod کیے ہوئے کاغذات (سرٹی فیکٹس) کو یونیورسٹی سطح پر (verification) جانچ کرنے کے بعد ہی داخلے کی تصدیق کی جائے گی۔

7- ریجنل سینٹرس

1- امراتی :

ایشونت راوچوبان مہاراشٹراوپن یونیورسٹی کا امراتی ریجنل سینٹر
وی۔ ایم۔ وی سے ولگاوں روڈ،
پوسٹ وی۔ ایم۔ وی، امراتی۔ 444604
فون نمبر 2531444 (0721)
فیکس 2531445

2- اورنگ آباد:

ایشونت راوچوبان مہاراشٹراوپن یونیورسٹی کا اورنگ آباد
ریجنل سینٹر، سروے نمبر 41،
ملٹیپل اسکول کے ہاسٹل کے پاس
نندن ون کالونی، چھاوٹی، اورنگ آباد
اورنگ آباد - 431002
فون نمبر 2371077 / 2371066 (0240)
فیکس 23371088 (0240)

3- ممبئی :

ایشونت راوچوبان مہاراشٹراوپن یونیورسٹی کا ممبئی ریجنل سینٹر،
جگن ناتھ سنکر سیٹھ، مہاتر پالی کا کی مرٹھی اسکول،
دوسری منزل، فریئر بریج، (شمال)
ناناچوک، گرینڈ روڈ، (مغرب)۔ ممبئی۔
ممبئی۔ 400004
فون نمبر 23874186 (022)
فیکس 23826135

4- ناگپور :

ایشونت راوچوبان مہاراشٹراوپن یونیورسٹی کا ناگپور ریجنل سینٹر،
راو بہادر ڈی، لکشمی نارائن بنگلہ، یونیورسٹی کھیل کا میدان
لاکاج کیمپس، روی نگر چوک، ناگپور۔
ناگپور - 440001
فون نمبر 2553724 (0712)
فیکس 2553725

5- ناسک:

ایشونت راوچوہان مہاراشٹراوپن یونیورسٹی کا ناسک ریجنل سینٹر
ناسک مہانگر پالیکا کی پرانی عمارت
دوسری منزل، نئی پنڈت کالونی، ناسک
ناسک - 422002
فون نمبر (0253)2317063
فیکس 2576756

6- پونہ:

ایشونت راوچوہان مہاراشٹراوپن یونیورسٹی کا پونہ ریجنل سینٹر
شاہرا نا بھاو ساٹھے پرشالہ گرہ
مہانگر پالیکا اسکول نمبر ۵ (گرلز)
654، سدا شیو پیٹھ، کوٹھے کر مارگ، پونہ
پونہ - 411030
فون نمبر (020)24491107
فیکس 24457914

7- کولہا پور:

ایشونت راوچوہان مہاراشٹراوپن یونیورسٹی کا کولہا پور ریجنل سینٹر
شیواجی یونیورسٹی کیمپس، پوسٹ آفس کے پاس،
ویدیا نگر، کولہا پور - 416004
فون نمبر: (0231)2607022
فیکس: 2607023

8- ناندیڑ:

ایشونت راوچوہان مہاراشٹراوپن یونیورسٹی کا ناندیڑ ریجنل سینٹر
سوامی راما نند تیرتھ مراٹھواڑا یونیورسٹی، کیمپس
یونیورسٹی کھیل کی عمارت، ناندیڑ
ناندیڑ - 421606
فون نمبر (02462)229940
فیکس 229950

8- رابطے کے لیے خصوصی ہدایات

الف:

یونیورسٹی کی جانب سے جاری کیا ہوا شناختی کارڈ (I-Card) گم ہونے پر 15 روپے اور مارکس شیٹ گم ہونے پر 50 روپے ادا کرنے کے بعد دوسری کاپی جاری کی جائے گی۔ اس کے لیے فیس کے ساتھ آپ کا نام، رجسٹریشن نمبر، جماعت اور اسٹڈی سینٹر کی معلومات فراہم کرنا ضروری ہے۔ یہ رقم ڈی۔ڈی کے ذریعہ ادا کریں۔ مارکس شیٹ کیلئے 50 روپے یا 100 روپے کے اسٹیپ پیپر پر حلف نامہ (Affidavit) لازمی ہے۔

ب: اسٹڈی سینٹر کے متعلق ہدایات

1- داخلے کی تاریخ ختم ہونے کے بعد مشاورتی کلاسیں اور ٹائمنیبل کے ضمن میں اسٹڈی سینٹر سے رابطہ کریں۔ شناختی کارڈ پر اسٹڈی سینٹر کے کور آرڈینیٹر کی دستخط اور مہر حاصل کریں۔ اسٹڈی سینٹر پر آتے وقت اور امتحانات کے اوقات میں شناختی کارڈ ہونا لازمی ہے۔

2- یونیورسٹی کے قائم کردہ اسٹڈی سینٹر کے علاوہ کسی بھی پرائیویٹ ادارے یا تنظیم یا کسی ٹیوشن کلاسیز کو منظوری نہیں دی ہے۔ اس قسم کے کسی ادارے/تنظیم یا کلاسیز میں زیادہ فیس ادا کر کے داخلہ لینے پر یونیورسٹی ذمہ دار نہیں ہوگی۔

3- اسٹڈی سینٹر کے مسلسل رابطے میں رہنا آپ کے لیے فائدہ مند ہوگا۔ خط و کتابت کے ذریعے اگر آپ کو معلومات دستیاب نہ ہوتی ہو تو آپ اسٹڈی سینٹر سے معلومات حاصل کر سکتے ہیں۔

4- یونیورسٹی کی منصوبہ بندی کے مطابق کلاس ٹیسٹ اور سالانہ امتحان اسٹڈی سینٹر پر لیے جاتے ہیں۔ اس میں تبدیلی نہیں کی جاتی ہے۔

5- یونیورسٹی کی جانب سے دیے جانے والے تفویضات (اسائنمنٹ) اسٹڈی سینٹر کے ذریعے لیے جاتے ہیں۔ یہ محض پڑھائی کی مشق کے لیے ہوتے ہیں۔ ان کے جوابات لکھتے وقت دشواری آنے پر کورس کے کاؤنسلر سے رابطہ کریں۔

6- کسی اسٹڈی سینٹر پر مناسب تعداد میں داخلہ/رجسٹریشن نہ ہونے پر طلباء کو قریبی سینٹر پر مشاورتی کلاسیز اور امتحان کے لیے منتقل (Transfer) کیا جائے گا۔

7- بی۔ اے سال اول میں جس نام سے داخلہ لیا گیا ہے اسی نام سے ڈگری سرٹیفکیٹ جاری کیا جائے گا۔ اس میں کسی بھی قسم کی کوئی تبدیلی نہیں کی جائے گی۔ اگر نام میں تبدیلی ہو تو گزٹ کی کاپی داخلہ فارم کے ساتھ منسلک کرنا ضروری ہے۔

ج) یونیورسٹی کا صدر دفتر

یشونت راؤ چوہان مہاراشٹر اوپن یونیورسٹی

گیان گنگوتری کمپیس، گنگا پور دھرن کے پاس، ناسک۔

فون نمبر: (0253) 2230227, 2331715, 231714

طلبہ کو یونیورسٹی کے لیے اشوک آسٹمبھ، بس اسٹاپ سے صبح 9:30 سے شام 5 بجے تک بس کی سہولت دستیاب ہے۔ اشوک آسٹمبھ مرکزی بس اسٹیشنڈ (قدیم سی۔ بی۔ ایس) کے قریب ہے۔

یونیورسٹی اور علاقائی (ریجنل) مراکز کے دفتر کے اوقات درج ذیل ہیں۔
 صبح 10:00 سے شام 5:45 بجے تک - (دوپہر 1:30 سے 2:00 بجے کا وقفہ)
 ہر اتوار اور ہر مہینے کے پہلے اور تیسرے سینچر اور سرکاری چھٹیوں کے دنوں میں مندرجہ بالا دفاتر بند رہیں گے۔

مخصوص دشواریوں کے لیے رابطہ کریں:

- 1 معلوماتی کتاچہ، داخلہ فارم، اسٹری سینٹر کے لیے
 نصاب کوآرڈینیٹر، طلبہ فلاحی شعبہ
 فون نمبر 2230106-0253
 علاقائی/ریجنل ڈائریکٹر، علاقائی مرکز
- 2 نصاب (مضامین) کے لیے
 ڈائریکٹر آف انسانی و سماجی علوم
 فون نمبر 2231475-0253
- 3 رجسٹریشن، رجسٹریشن نمبر، پتے میں تبدیلی، سینٹر میں تبدیلی کے لیے
 نائب رجسٹرار شعبہ اندراج
 فون نمبر 2230118-0253
- 4 امتحان، امتحانی فارم، امتحانی سپٹ نمبر، نتیجہ، ڈگری سرٹیفیکیٹ وغیرہ کے لیے
 نائب رجسٹرار، شعبہ امتحان، یونٹ 1
 فون نمبر 2230716-0253
- 5 نصابی مواد، کتابیں، ورک بک، آڈیو وڈیو فلم، شناختی کارڈ وغیرہ کے لیے
 گودام آفسر، آؤٹ ورڈ ڈپارٹمنٹ
 فون نمبر 2230107-0253
- 6 اسکالرشپ کے لیے:
 اسکالرشپ ڈپارٹمنٹ
 بیٹونٹ راجوچوہان اوپن یونیورسٹی ناسک۔
 فون نمبر 2230050-0253
 ای میل: scholarship@ycmou.digitaluniversity.ac

Appendix : 01

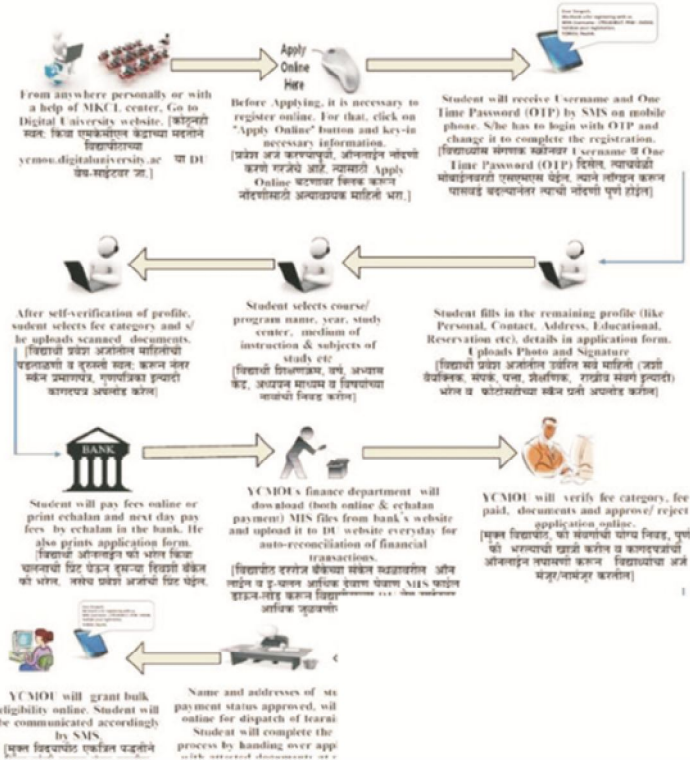
परिशिष्टे / Appendices

परिशिष्ट १ : नोंदणी प्रक्रिया प्रवाहदर्शिका



Yashwantrao Chavan Maharashtra Open University, Nashik
यशवंतराव चव्हाण महाराष्ट्र मुक्त विद्यापीठ, नाशिक

Online Admission Process Flow for Candidate not having 16 Digit P.R.N.
16 अंकी P.R.N. नसलेल्या विद्यार्थ्यांसाठी ऑनलाईन प्रवेश प्रक्रिया



Appendix: 02

طالب علم یا امیدوار کا قرار نامہ

یہ قرار نامہ طالب علم یا امیدوار اور یونیورسٹی راولپنڈی میں مہاراشٹر اوپن یونیورسٹی کے مابین ہوگا۔ طالب علم یا امیدوار کے Accept کے پٹن پر کلک کرتے ہی خود بخود ایک دو صفحات پر مشتمل قرار نامہ جس کو دونوں فریقین نے قبول کیا ہے اور وہ قانونی طور پر تسلیم کیا جائے گا۔ اس قرار نامے میں امیدوار کی اصطلاح ان افراد کے لیے استعمال کی جاتی ہے جو مقررہ انداز میں یونیورسٹی راولپنڈی میں مہاراشٹر اوپن یونیورسٹی کے مقرر کردہ تعلیمی کورس میں داخلہ لے رہے ہوں۔

میں بطور امیدوار اسے قبول و تسلیم کرتا/کرتی ہوں:

1- میں نے پرائیکٹس کے ساتھ ساتھ کمپیوٹر اسکریپٹس پر موجود متن کا مطالعہ کیا ہے اور اس کے مطابق مناسب کارروائی کی ہے۔
2- میں نے اس بات کا یقین کر لیا ہے کہ منتخب کیے گئے کورس کے لیے لیاقت رکھتا/رکھتی ہوں۔ اگر فراہم کردہ معلومات کے مطابق وہ نااہل قرار پاتا/پاتی ہوں تو یونیورسٹی کو حق ہے کہ میرا داخلہ فوری طور پر منسوخ کر دیا جائے گا۔ اور جمع کی ہوئی فیس کا کچھ حصہ یا مکمل فیس نہ واپس کی جائے۔

3- ہمیں نصابی کتب ای بکس، موبائل ایپ، آڈیو ویڈیو ٹیپ، آڈیو ٹیپ، وی ڈی یا انٹرنیٹ پر دستیاب ہونے پر کوئی اعتراض نہیں ہے۔ مذکورہ صورتوں کے علاوہ کسی دوسری شکل میں نصابی کتب کا مطالعہ یا اصرار نہیں کریں گے۔

4- اگر وہ یونیورسٹی راولپنڈی میں مہاراشٹر اوپن یونیورسٹی کے تعلق سے کوئی شکایت یا درخواست دینا چاہتا ہے تو وہ یونیورسٹی راولپنڈی میں مہاراشٹر اوپن یونیورسٹی کے ذریعہ دستیاب کمپیوٹر سسٹم (یوزر آئی ڈی) کا استعمال کرتے ہوئے اپنی شکایت یا درخواست درج کروا سکتا ہے۔ اس قسم کی شکایات یا درخواست پر کمپیوٹر سسٹم کا استعمال کرتے ہوئے درخواست کے اندراج کے 30 دنوں میں اس کا اٹالہ کیا جائے گا۔

5- ہمیں یونیورسٹی کے کسی بھی طرح کے قوانین اور اس کی تبدیلیوں میں مداخلت کرنے کا حق نہیں ہوگا۔

6- پروگرام کے دوران یونیورسٹی میں رجسٹرڈ موبائل نمبر تبدیل نہیں کروں گا/کروں گی۔

7- میں یہ تسلیم کرتا/کرتی ہوں کہ رجسٹریشن کے وقت یونیورسٹی کو فراہم کی گئی معلومات (تصویر، موبائل نمبر، تاریخ پیدائش، پتہ، وغیرہ) میں تبدیلی کے لیے یونیورسٹی مناسب فیس وصول کرنے کا حق محفوظ رکھتی ہے۔

8- ہم نے اس بات کا اعتراف کیا ہے کہ حکومت سے اس کا لرشپ ملنے پر یونیورسٹی کو فیس نہیں جمع کرنی ہوتی ہے۔ اگر کسی بھی وجوہات کی بنا پر اس کا لرشپ منظور نہیں ہوئی تو امتحان دینے سے روک دیا جائے گا اور اگر امتحان دے دیا ہے اس وقت تک نتیجہ محفوظ رکھا جائے گا جب تک کہ یونیورسٹی اپنی فیس وصول نہیں کر لیتی ہے۔

9- میں نے داخلے کے وقت اگر کوئی معلومات غلط یا نامکمل دی ہے تو میرا داخلہ منسوخ کر دیا جائے گا اگر یونیورسٹی کی جانب سے ہمیں کوئی ڈگری یا ڈپلوما جاری کیا گیا ہے تو اس کی تصدیق کے بعد جاری کی گئی ڈگری یا ڈپلوما کو کاغذی اور باطل قرار دیا جائے گا۔

10- میں باقاعدگی سے یونیورسٹی کی ویب سائٹ (ymou.ac.in یا ycmou.digitaluniversity.ac) پر بروشرز، نصاب کی ای بکس، تفویضات کے سوالات، امتحان ہال کے ٹکٹ یا متعلقہ/مطلوبہ تعلیمی/انتظامی مواد/معلومات جو وقتاً فوقتاً اپڈیٹ ہوتے ہیں ڈاؤن لوڈ کرنے کے ساتھ ساتھ یونیورسٹی کے نظم و ضبط کے ساتھ ساتھ نصاب کا مطالعہ کروں گا/کروں گی۔

11- ہمارا برتاؤ یونیورسٹی کے ایک مستحق طالب علم کی طرح ہوگا۔ علاوہ ازیں میرا کوئی عمل ایسا نہیں ہوگا جو یونیورسٹی کے طالب علم کے موافق نہ ہو۔

Appendix: 03

गरीब विद्यार्थी साहाय्य योजना नियमावली

१. **नाव :** या योजनेचे नाव गरीब विद्यार्थी साहाय्य योजना असे राहिल.
२. **व्याप्ती :**
 - २.१ सदरची गरीब विद्यार्थी साहाय्य योजना यशवंतराव चव्हाण महाराष्ट्र मुक्त विद्यापीठाच्या एका वर्षापेक्षा अधिक कालावधीच्या सर्व शिक्षणप्रमांज्या विद्यार्थ्यांना लागू राहिल.
 - २.२ अंध, अपंग, मूकबधिर, कर्णबधिर विद्यार्थ्यांसाठी संपूर्ण फी, मार्कांची सवलत व्यवस्थापन मंडळाने घेतलेल्या निर्णयान्वये देय राहिल.
 - २.३ आर्थिक दुर्बल घटकातील विद्यार्थ्यांसाठी सदर योजना लागू असेल.
३. **पात्रतेचे निकष :**
 - ३.१ गरीब विद्यार्थी साहाय्य योजनेचा लाभ मिळण्यासाठी कुटुंबाच्या वार्षिक उत्पन्नाची कमाल मर्यादा रु. ५,००,०००/- राहिल.
 - ३.२ तहसिलदाराचे मूळ उत्पन्नाचे प्रमाणपत्र मागील वित्तीय वर्षाचे असावे.
 - ३.३ सदर योजनेचा लाभ देताना संबंधित विद्यार्थी / विद्यार्थिनी मागील शैक्षणिक वर्षाच्या अंतिम परीक्षेत उत्तीर्ण असणे आवश्यक राहिल.
 - ३.४ गरीब विद्यार्थी साहाय्य योजनेसाठी विद्यार्थ्यांनी मागील वर्षी योजनेचा लाभ घेतला असेल तर सदर विद्यार्थी सर्व विषयांत उत्तीर्ण असणे आवश्यक आहे.
 - ३.५ सदर योजनेसाठी पात्र ठरलेल्या विद्यार्थी / विद्यार्थिनीने त्याला ज्या शैक्षणिक वर्षासाठी योजनेचा लाभ मंजूर करण्यात आला तो अभ्यासक्रम त्याने / तिने विद्यापीठाच्या मान्यताप्राप्त अभ्यासकेंद्रातून पूर्ण करणे आवश्यक आहे. अभ्यासक्रमाचे वर्ष पूर्ण होण्यापूर्वी संबंधित विद्यार्थ्यांचा प्रवेश कोणत्याही कारणास्तव रद्द झाल्यास विद्यापीठाने प्रदान केलेली रक्कम व प्रमाणपत्र विद्यापीठास परत करण्याची जबाबदारी संबंधित विद्यार्थी, अभ्यासकेंद्र व विभागीय केंद्र यांची राहिल.
 - ३.६ राज्य शासन / केंद्र शासन यांच्याकडे शिष्यवृत्ती मिळण्यासाठी अर्ज केलेल्या विद्यार्थ्यांना सदर योजनेचा लाभ देय नाही.

३.७ रु. ३,०००/- पेक्षा कमी फी असलेल्या शिक्षणक्रमाकरिता ही योजना लागू नाही.

४. योजनेची गुणांची निकष पद्धत :

४.१	विद्यार्थी शहरी भागातील असल्यास	१ गुण
४.२	विद्यार्थी ग्रामीण भागातील असल्यास	२ गुण
४.३	विद्यार्थी अतिदुर्गम भागातील असल्यास	३ गुण
४.४	प्रकल्पग्रस्त आराल्यास	२ गुण
४.५	खेळाडू असल्यास (विभागीय / राज्य पातळी)	४ गुण
४.६	उत्पन्न मर्यादा रु. ३५०००/- पर्यंत	३ गुण
४.७	उत्पन्न मर्यादा रु. ७००००/- पर्यंत	२ गुण
४.८	उत्पन्न मर्यादा रु. १,००,०००/- पर्यंत	१ गुण

५. अनुज्ञेय रकम : अनुज्ञेय रकम या योजनेसाठी निश्चित केलेल्या निकषानुसार प्राप्त गुणांच्या आधारे व शिक्षणक्रम पातळीनिहाय ठरविलेल्या रकमेच्या आधारे निश्चित केली जाईल.

- ५.१ पदविका शिक्षणक्रम : रु. ३,०००/- किंवा शिक्षणक्रमाचे शुल्क यापैकी जे कमी असेल ती रक्कम
- ५.२ पदवी शिक्षणक्रम : रु. ५,०००/- किंवा शिक्षणक्रमाचे शुल्क यापैकी जे कमी असेल ती रक्कम
- ५.३ पोस्ट ग्रॅज्युएट डिप्लोमा शिक्षणक्रम : रु. ५,०००/- किंवा शिक्षणक्रमाचे शुल्क यापैकी जे कमी असेल ती रक्कम
- ५.४ पदव्युत्तर पदवी शिक्षणक्रम : रु. ७,०००/- किंवा शिक्षणक्रमाचे शुल्क यापैकी जे कमी असेल ती रक्कम
- ५.५ गरीब विद्यार्थी साहाय्य निधी योजनेकरिता अर्थसंकल्पातील अंदाजपत्रकीय तरतूद आरक्षण विभागातर्फे त्या-त्या शैक्षणिक वर्षात करण्यात येईल.


अनुज्ञेय रकम उदाहरण दाखल तक्ता :

क्र.	किमान गुण	अनुज्ञेय रकमेचे प्रमाण %	डिप्लोमा	पदवी / पोस्ट ग्रॅज्युएट डिप्लोमा	पोस्ट ग्रॅज्युएट डिग्री
			रु. ३०००/-	रु. ५०००/-	रु. ७०००/-
१	०२	३०	रु. ९००/-	रु. ५५००/-	रु. २५००/-
२	३ ते ५	५०	रु. ५५००/-	रु. २५००/-	रु. ३५००/-
३	६ च्या पुढे	१००	रु. ३०००/-	रु. ५०००/-	रु. ७०००/-

- ६ गरीब विद्यार्थी साहाय्य योजनेअंतर्गत मदत मिळण्यासाठी अर्ज सादर करण्याची पद्धत :
- ६.१ गरीब विद्यार्थी साहाय्य निधी योजनेचा विहित नमुन्यातील अर्ज व आवश्यक सहपत्रे जोडून अभ्यासकेंद्राकडे दिलेल्या मुदतीत सादर करणे आवश्यक राहिल.
 - ६.२ विद्यार्थ्यांनी सादर केलेल्या विहित नमुन्यातील अर्जावर अभ्यासकेंद्र प्रमुख / संयोजक यांचा सही व शिक्षा असणे बंधनकारक राहिल.
 - ६.३ अर्जातील प्रतिज्ञापत्रावर विद्यार्थ्यांची सही व राष्ट्रीयकृत बँकेचा तपशील म्हणजे बँकेचे नाव, शाखा, खाते क्रमांक, आय एफ एस सी (IFSC) कोड या बाबी नोंदवणे आवश्यक आहे.
 - ६.४ मागील वर्षी सादर योजनेचा लाभ घेणाऱ्या विद्यार्थ्यांनी मागील वर्षाच्या गुणपत्रिकेची झेरॉक्स प्रत जोडली आहे काय? ते मागील वर्षाच्या परीक्षेत उत्तीर्ण आहेत का? हे अभ्यासकेंद्र प्रमुखांनी पहावे.
 - ६.५ अभ्यासकेंद्रप्रमुखांनी विद्यार्थ्यांकडून अर्ज निर्धारित मुदतीत भरून घेऊन विभागीय केंद्रांकडे सादर करावेत.
 - ६.६ अभ्यासकेंद्राने विभागीय केंद्राकडे सादर केलेल्या अर्जाची छाननी वरील निकषांच्या आधारे विभागीय केंद्राने करावी. तसेच विद्यापीठाने दिलेल्या विहित नमुन्यातील माहिती Excel Sheet मध्ये Hard Copy/ Soft Copy तयार करावी.

Appendix : 04

University Grants Commission Resolution (2004)



विश्वविद्यालय अनुदान आयोग
बहादुरशाह ज़ाफर मार्ग
नई दिल्ली- ११० ००२

UNIVERSITY GRANTS COMMISSION
BAHADURSHAH ZAFAR MARG
NEW DELHI-110002

5 MAY 2004

F1-52/2000(CPP-II)
The Registrar / Director
Of all the Indian Universities
(Deemed, State, Central Universities /
Institutions of National importance)

Subject : Recognition of Degrees awarded by Open Universities.

Sir/Madam,

There are a number of open Universities in the country offering various degrees/diploma through the mode of non-formal education. **The Open Universities have been established in the country by an Act of Parliament or State Legislature in accordance with the provisions contained in Section 2(f) of University Grants Commission Act, 1956. These universities are, therefore, empowered to award degrees in terms of Section 22(1) of the UGC Act, 1956.**

A circular was earlier issued vide UGC letter N.F.1-8/92(CPP) dated February, 1992 mentioning that the Certificate, Diplomas and Degrees awarded by Indira Gandhi National Open University are to be treated equivalent to the corresponding awards of the Universities in the country.

Attention is further invited to UGC circular No.F1-25/93(CPP-II) dated 28th July, 1993 (copy enclosed) for recognition of degrees and diplomas as well as transfer of credit for courses successfully completed by students between the two types of universities so that the mobility of students from Open University stream to traditional Universities is ensured without any difficulty.

The UGC has specified the nomenclature of degrees under Section 22(3) of the UGC Act, 1956 to ensure mandatory requirements viz. minimum essential academic inputs required for awarding such degrees. A copy of Gazette Notification regarding specification of degrees issued vide No.1-52/97(CPP-II) dated 31st January 2004 is enclosed. The details are also given in UGC Web site : www.ugc.ac.in

May, I therefore request you to treat the Degrees / Diploma / Certificates awarded by the Open Universities in conformity with the UGC notification on Specification of Degrees as equivalent to the corresponding awards of the traditional Universities in the country.

Yours faithfully
(Dr. Mrs. Pankaj Mittal)
Joint Secretary

Encl : As Above
Copy to :

1. The Secretary, Government of India, Ministry of Human Resource Development, Department of Secondary Education and Higher Education, Shastri Bhavan, New Delhi-110001.
2. The Secretary, All India Council for Technical Education, I.G. Sports Complex, Indraprastha Estate, New Delhi
3. The Secretary, Association of Indian Universities (AIU), 16, Comrade Inderjit Gupta Marg, New Delhi -110002.
4. The Secretary, National Council for Teacher Education, I.G. Stadium, I. P. Estate, New Delhi-110002.
5. The Director of Distance Education Council, IGNOU Campus, Maidan Garhi, New Delhi-110068.
6. The Vice-Chancellor, Indira Gandhi National Open University, Maidan Garhi, New Delhi-110068.
7. The Vice-Chancellor, Dr. B. R. Ambedkar Open University, Road, No. 46, Jubilee Hills, Hyderabad (AP)
8. The Vice-Chancellor, Nalanda Open University, West Gandhi Maidan, Patna-800001 (Bihar)
9. The Vice-Chancellor, Dr. Babasaheb Ambedkar Open University, Shahigaon, Ahmedabad-380003 (Gujarat)
10. The Vice-Chancellor, Karnataka State Open University, Manasagangotri, Mysore-570006 (Karnataka)
11. The Vice-Chancellor, Yashwantrao Chavan Maharashtra Open University, Nashik-422222 (Maharashtra)
12. The Vice-Chancellor, Kota Open University, Vardhaman Mahaveer Open University, Kota-324010 (Rajasthan)
13. The Vice-Chancellor, Netaji Subhash Open University, Kolkata-700020 (West Bengal)
14. The Vice-Chancellor, Madhya Pradesh Bhoj (Open) University, Bhopal-462016 (M.P.)

(V.K. Jaiswal)
Under Secretary

G.R. of equivalency to 10th and 12th

यशवंतराव चव्हाण मुक्त विद्यापीठ, नाशिक व
राष्ट्रीय मुक्त विद्यालय शिक्षण संस्था, नवी दिल्ली यांची
प्रमाणपत्रे शासनसेवेसाठी समकक्ष म्हणून विचारात
घेण्याबाबत

महाराष्ट्र शासन

सामान्य प्रशासन विभाग

शासन निर्णय क्रमांक : आरजीडी-५५५५/प्र.क्र.८९/५३,

मंत्रालय, विस्तार इमारत, मुंबई-४०००३२

दिनांक : २० मे, २०१५.

वाचा

- १) शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग, क्रमांक : आरजीडी-५३९८/प्र.क्र.६७/९८/
५३, दिनांक १० डिसेंबर, १९९८.
- २) शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग, क्रमांक : आरजीडी-५३०५/प्र.क्र.२४/
२००५/५३, दिनांक १२ डिसेंबर, २००६.

शासन निर्णय :

यशवंतराव चव्हाण मुक्त विद्यापीठ, नाशिक येथून प्राप्त केलेली शैक्षणिक अर्हता शासकीय सेवेतील नियुक्तीसाठी ग्राह्य धरण्याबाबत सर्वसाधारण सूचना निर्गमित करण्याचे निदेश मा. महाराष्ट्र प्रशासकीय न्यायाधीकरण, मुंबई यांनी श्री. राजेंद्र घुणकीकर विरुद्ध महाराष्ट्र शासन (मूळ अर्ज क्र. ६७०/२००८) वर दिले आहेत. त्यावर, शासनाने घेतलेल्या निर्णयानुसार यासंदर्भात खालीलप्रमाणे सूचना देण्यात येत आहेत.

१. "ज्या पदांच्या सेवाप्रवेश नियमात १० वी/१२ वी (माध्यमिक/उच्च माध्यमिक) परीक्षा उत्तीर्ण असणे अशी किमान अर्हता विहित केलेली असेल त्या बाबतीत, महाराष्ट्र राज्य शिक्षण मंडळाची माध्यमिक व उच्च माध्यमिक शालांत परीक्षा उत्तीर्ण नसलेला मात्र, यशवंतराव चव्हाण मुक्त विद्यापीठाची पूर्व परीक्षा उत्तीर्ण होऊन पदवी परीक्षेचे प्रथम वर्ष उत्तीर्ण झालेला वा यशवंतराव चव्हाण मुक्त विद्यापीठातून पदवी धारण केलेला उमेदवार पात्र समजण्यात यावा."
२. बृहन्मुंबईतील लिपिक-टंकलेखक पदावरील नियुक्तीसाठी विहित करण्यात आलेल्या सेवाप्रवेश नियमातील २ (इ) मध्ये "महाराष्ट्र माध्यमिक व उच्च माध्यमिक मंडळाने नियंत्रित केलेली माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा आणि या परीक्षेस समकक्ष घोषित केलेल्या इतर परीक्षा अंतर्भूत असल्याचे नमूद केले आहे." तसेच, उमेदवारांकडे महाराष्ट्र राज्यातील अधिवास प्रमाणपत्र असणेही आवश्यक

- आहे. राष्ट्रीय मुक्त विद्यालय शिक्षण संस्थान, नवी दिल्ली या विद्यालयाची माध्यमिक शालांत परीक्षा उत्तीर्ण केलेल्या एका उमेदवाराने महाराष्ट्र प्रशासकीय न्यायाधिकारणाकडे दाखल केलेल्या प्रकरणात (मूळ अर्ज क्रमांक २०४/२०१०) राज्य शासनाने लवकरात लवकर निर्णय घ्यावा, असे आदेश दिले आहेत. केंद्र शासनाने कायदान्वये स्थापन केलेल्या राष्ट्रीय मुक्त विद्यालय शिक्षण संस्था, नवी दिल्ली (National Institution of Open Schooling, New Delhi) या विद्यालयाची माध्यमिक शालांत परीक्षा (किमान ५ विषयांसह) उत्तीर्ण केलेल्या उमेदवारांना शालेय शिक्षण विभागाने अकरावी प्रवेशासाठी पात्र ठरविले आहे. मात्र, शासन सेवेतील नियुक्तीसंदर्भात समकक्षतेबाबत कोणतेही आदेश नाहीत. केंद्रिय मनुष्यबळ विकास मंत्रालयाने सर्व राज्यांना, राष्ट्रीय मुक्त विद्यालय शिक्षण संस्था, नवी दिल्ली (National Institute of Open Schooling, New Delhi) यांच्याकडून दिली जाणारी प्रमाणपत्रे उच्च शिक्षण व नोकरीसाठी (Employment) ग्राह्य (समकक्ष) धरण्याबाबत कळविले आहे. ही बाब विचारात घेऊन, राष्ट्रीय मुक्त विद्यालय शिक्षण संस्था, नवी दिल्ली यांच्यामार्फत माध्यमिक शालांत परीक्षेबाबत दिलेले प्रमाणपत्र, माध्यमिक शालांत परीक्षा अशी अर्हता असलेल्या पदांवर नियुक्तीसाठी ग्राह्य धरण्याची बाब देखील शासनाच्या विचाराधीन होती. त्यावर, शासनाने घेतलेल्या निर्णयानुसार यासंदर्भात खालीलप्रमाणे सूचना देण्यात येत आहेत.
- “राष्ट्रीय मुक्त विद्यालय संस्था, नवी दिल्ली यांची (मराठी व इंग्रजीसह किमान ५ विषयांसह) शालांत परीक्षा उत्तीर्ण झालेल्या व सदर प्रमाणपत्र (Secondary School Examination Certificate) धारण करणाऱ्या उमेदवारांनी, राज्य शासन सेवेमध्ये ज्या ज्या ठिकाणी माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा उत्तीर्ण अशी अर्हता विहित केली असेल त्या त्या ठिकाणी शासन सेवेसाठी शालांत परीक्षा समकक्ष पात्रता आपोआप धारण केली आहे असे समजण्यात यावे.”
३. त्यानुसार, सर्व नियुक्ती प्राधिकारी यांनी कार्यवाही करावी. हे आदेश या आदेशाच्या दिनांकापासून तात्काळ अंमलात येतील.
४. सदर शासन निर्णय महाराष्ट्र शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध असून त्याचा संगणक संकेतांक क्रमांक २०११०५२०१३५१०४००१ असा आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

(बा. वि. निकम)
अवर सचिव, महाराष्ट्र शासन

एका पेक्षा अधिक शिक्षणक्रमांना प्रवेश

DISTANCE EDUCATION COUNCIL
INDIRA GANDHI NATIONAL OPEN UNIVERSITY

15983-16229

F.No.DEC/Notification/40.5.1.5/2012
Dated:01.11.2012


NOTIFICATION

Sub: Policy on pursuing two or more programmes simultaneously in various combinations - regarding.

The Distance Education Council in its 40th meeting held on 08.06.2012 has decided on the policy on pursuing two or more programmes simultaneously in various combinations. Two degree programmes cannot be allowed to be pursued simultaneously. However, a student can pursue two programmes simultaneously through distance or combination of distance and regular modes from the same or different University(ies)/ Institution(s) in various combinations, viz.,

1. One Degree and one Diploma/Post Graduate Diploma/Certificate
2. One Post Graduate Diploma and one Diploma/Certificate
3. One Diploma and one Certificate
4. Two Post Graduate Diplomas
5. Two Diplomas
6. Two Certificates

This is for information and adherence by all concerned.


(DIRECTOR)

To

VCs of all SOUs/ Heads of DEIs

3. The Registrar
YCMOU
Drynagangotri, Near Gangapur Dam
Nashik-422 222,
MAHARASHTRA

G.R. of Equivalency

मुक्त विद्यापीठाच्या पदव्यांना समकक्षता व शासनमान्यता

(१) अन्य विद्यापीठांच्या पदवीगी समकक्षता

मा. शिक्षण संचालक (उच्च शिक्षण) महाराष्ट्र राज्य यांच्या पत्र क्र. समक (उ. शि.)/१०९४/३२८६१/मवि-२, दि. ३० ऑक्टोबर १९९५ च्या पत्रान्वये 'केंद्रीय किंवा राज्य विधिमंडळाने अधिनियमाद्वारे भारतातील विद्यापीठाने दिलेली पदवी/पदविका आणि संसदेचे अधिनियमाद्वारे इतर शैक्षणिक संस्था प्रस्तावित केलेल्या आहेत किंवा विद्यापीठ अनुदान आयोग अधिनियम (१९५६) मधील कलम क्र. ३ अन्वये मानीव विद्यापीठे घोषित केली आहेत अशांच्या बाबतीत पदवी किंवा पदविका मान्यता देण्याबाबतचे औपचारिक आदेश विद्यापीठाने काढण्याची आवश्यकता नाही'.

यशवंतराव चव्हाण महाराष्ट्र मुक्त विद्यापीठ हे महाराष्ट्र राज्याच्या विधिमंडळाने अधिनियमाद्वारे (कवयदा क्र. २०/१९८९) स्थापन केलेले विद्यापीठ असून त्यास विद्यापीठ अनुदान आयोगाचीही मान्यता आहे. त्यामुळे या विद्यापीठाची पदवी इतर विद्यापीठांच्या पदवीशी समकक्ष आहे.

(२) विद्यापीठ अनुदान आयोगाची मान्यता

विद्यापीठ अनुदान आयोग, नवी दिल्ली यांनी त्यांचे पत्र क्र. F/S-15/89 (CPP-1) दि. ८ डिसेंबर १९९२ नुसार विद्यापीठ अनुदान आयोगाच्या १९५६ च्या कायद्यातील कलम १२-बी अन्वये यशवंतराव चव्हाण महाराष्ट्र मुक्त विद्यापीठास मान्यता दिली आहे.

(३) महाराष्ट्र लोकसेवा आयोगाची मान्यता

उपसंचिव व परीक्षा नियंत्रक, महाराष्ट्र लोकसेवा आयोग, मुंबई यांच्या पत्र क्र. १४७७ (१०/१९९४/कश) दि. १७ फेब्रुवारी १९९४ च्या पत्रातील मान्यतेसंबंधीचा मजकूर - 'यशवंतराव चव्हाण महाराष्ट्र मुक्त विद्यापीठ हे संविधानान्वय (Statutory) असल्यामुळे आपल्या विद्यापीठाच्या पदवीधर विद्यार्थ्यांकडून आलेले अर्ज देखील इतर मान्यताप्राप्त विद्यापीठांच्या पदवीधर उमेदवारांकडून आलेल्या अर्जांप्रमाणेच आयोगाकडून विचारात घेतले जातील'

मुक्त विद्यापीठाच्या पदवी/पदविकांना महाराष्ट्र शासन मान्यता

विद्यापीठ अनुदान आयोगाने मान्यता दिलेली विद्यापीठे

राज्य सेवेतील पदासाठी पदवी/पदविकास मान्यता

महाराष्ट्र शासन

सामान्य प्रशासन विभाग

शासन निर्णय : क्रमांक आर.जी.टी.-१३९४/प्र.क्र. २१/९४/१३,मंत्रालय, मुंबई
४००३२, दिनांक ८ मार्च १९९५

घाटा : (१) सामान्य प्रशासन विभाग, शासन निर्णय क्रमांक आर.जी.टी.-१०९१/१८९९०/१९४ - जे दिनांक २१ ऑगस्ट १९९९

शासन निर्णय : महाराष्ट्र लोक सेवा आयोगाची विचार विनिश्चय करून उपरोक्त दिनांक २१ ऑगस्ट १९९९ च्या आदेशाद्वारे असा निर्णय घेण्यात आला होता की, केंद्र अथवा राज्य विधिमंडळाच्या अधिनियमाद्वारे स्थापित झालेली विद्यापीठे, संसदेच्या अधिनियमाद्वारे स्थापन झालेल्या इतर शैक्षणिक संस्था, किंवा विद्यापीठ अनुदान आयोग अधिनियम, १९५६ च्या अंकरण भाग ३ अन्वये जाहीर झालेली मान्यता विद्यापीठे यांनी प्रदान केलेल्या पदव्या / पदविका ठसेच भारतीय वैद्यकीय मंडळ अधिनियम, १९५६ च्या परिशिष्टांमध्ये अंतर्भूत केलेल्या वैद्यकीय व संलग्न विषयांमधील पदव्या यांना शासकीय महाविद्यालयातील अध्यापकीय पदे वाढवता, राज्यातील सेवा व यशवंतराव चव्हाण महाराष्ट्र मुक्त विद्यापीठाच्या मान्यता प्राप्त झालेली असल्याचे समजण्यात यावे.

(२) सर आदेशासेवक विद्यापीठ अनुदान आयोगाने मान्यता दिलेल्या वैधानिक विद्यापीठे व संस्थांची यादी जोडण्यात आली होती. आयोग मान्यताप्राप्त विद्यापीठे व संस्था यांची अद्ययावत यादी आता या आदेशासेवक जोडण्यात आली आहे. शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग, क्रमांक आर.जी.टी. - १०९१/१८९९०/१९४/जे दिनांक २१ ऑगस्ट १९९९ मध्ये नमूद केलेल्या आणि वर परिच्छद १ मध्ये उद्घृत केलेल्या हेतूसाठी सर सर्व विद्यापीठे/संस्था यांनी प्रदान केलेल्या पदवी/पदविकांना आयोगास मान्यता देण्यात आल्याचे समजण्यात यावे.

महाराष्ट्रचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व याबारे

दा. र. राणे
अवर सचिव, महाराष्ट्र शासन

अति,

- (१) राज्यपालांचे सचिव
- (२) मुख्य संचालक सचिव
- (३) सचिव, महाराष्ट्र लोकसेवा आयोग, मुंबई
- (४) सहायक सचिव, महाराष्ट्र - १, मुंबई
- (५) सहायक सचिव, महाराष्ट्र - २, मुंबई
- (६) विद्यार्थी सेवा पथक अधिकारी, मुंबई
- (७) अधिका. व सेवा अधिकारी, मुंबई
- (८) ज्येष्ठक, उच्च न्यायालय (उच्च न्याय सज्जा), मुंबई
- (९) ज्येष्ठक, उच्च न्यायालय (अपील सज्जा), मुंबई
- (१०) ज्येष्ठक, लोक आरक्षण व उच्च लोक अनुदान खाते कार्यालय, मुंबई
- (११) मा. महासचिव विभाग
- (१२) महासचिव विभागाच्या निदेशांमधील निदेशांमधील सर्व विभाग प्रमुख व कार्यालय प्रमुख
- (१३) अवर सचिव, भारत सरकार, शिक्षण विभाग, नवी दिल्ली
- (१४) निवृत्त नसले

घाटा : महाराष्ट्र शासनाच्या उपरोक्त शासन निर्णय क्रमांक आर.जी.टी. १३९४/प्र.क्र.२१/९४/१३ मंत्रालय, मुंबई, दिनांक ८ मार्च १९९५ च्या सोबत जोडलेल्या यादीमध्ये यशवंतराव चव्हाण महाराष्ट्र मुक्त विद्यापीठ, नाशिक यांची अनुक्रमांक १४६ वर नोंद करण्यात आलेली आहे.

Letter of Recognition form UGC

APPENDIX 1

APPENDIX 1.1 : LETTER OF RECOGNITION FROM UGC

UNIVERSITY GRANTS COMMISSION
BAHADUR SHAH ZAFAR MARG
NEW DELHI-110002.

NO F.5-15/89 (OPP-I) December, 1992

The Secretary
Govt. of Maharashtra
Higher and Technical
Education and Employment Deptt.
Mantralaya Annexe
Bombay- 400032.

Sub : Recognition of Yashwantrao Chavan Maharashtra Open University,
Nashik for Central assistance under Section 12-B of the UGC Act, 1956.

Sir,

With reference to the correspondence resting with your letter No. MOJ/ 63003 (241/92) UNI dated 11th November, 1992 on the above subject, I am to say that the University Grants Commission has agreed to declare the Yashwantrao Chavan Maharashtra Open University Nashik established under Maharashtra State Act No. XX of 1989, fit to receive Central assistance for all purposes including Institutional development in terms of the rules framed under Section 12-B of the UGC Act, 1956.

The receipt of the letter may please be acknowledged.

Yours faithfully,

Sd/xxx
(I J GUPTA)
JOINT SECRETARY

Copy to :-

1. The Vice - Chancellor, Yashwantrao Chavan Maharashtra Open University, Nashik-422005.
2. Secretary to the Govt. of India, Ministry of Human Resource Development (Deptt. of Education) New Delhi.
3. The Registrar, Indira Gandhi National Open University, Maidan Garhi, New Delhi- 110068.
4. The Secretary, Association of Indian Universities, 16, Kotla Marg, New Delhi- 110002.
5. Desk Officer (Meeting) / S.O. FD-III/S.O.SU-II/S.S.O.-I, Stat, U.G.C. New Delhi.
6. All Officers /Sections, UGC New Delhi.

Sd/-
(D. D. Mehta)
SECTION OFFICER

Appendix : 09

विद्यार्थी सहायता आणि विद्यार्थी कल्याण योजना

■ विद्यार्थी सहायता

अल्प उत्पन्न गटातल्या हुशार विद्यार्थ्यांसाठी विद्यार्थी सहाय्य योजना विद्यापीठातर्फे राबविली जाते. त्यासाठी विद्यापीठाने ५५ लाखांची तरतूद केली आहे. या योजनेखाली आर्थिकदृष्ट्या दुर्बल विद्यार्थ्यांनी प्रवेश घेतलेल्या शिक्षणक्रमासाठी असलेल्या शुल्कात सवलत देण्यात येते. त्यासाठी विद्यापीठाने विहित नमुना विकसित केला असून योग्य पात्रताधारक विद्यार्थ्यांना प्रवेश शुल्कात सवलत देण्यात येते.

■ विद्यार्थी कल्याण योजना

विद्यार्थ्यांच्या सर्वांगीण व्यक्तिमत्त्व विकासासाठी दरवर्षी क्रीडा व युवक महोत्सवांचे आयोजन करण्यात येते. तसेच विद्यार्थ्यांमधील संशोधन प्रवृत्तीला प्रोत्साहन देण्यासाठी आक्विफार ही संशोधनात्मक स्पर्धाही घेण्यात येत असते.

■ क्रीडा महोत्सव

विद्यापीठाच्या विद्यार्थ्यांना खेळाचे मैदान मिळावे म्हणून विद्यापीठाने विभागीय व विद्यापीठ पातळीवर क्रीडा स्पर्धा सुरु केल्या आहेत. यातून खेळाडूंना राज्य व राष्ट्रीय स्तरावरील क्रीडा स्पर्धात भाग घेता येतो. मा. राज्यपालांच्या कार्यालयाकडून आयोजित केल्या जाणाऱ्या आंतरविद्यापीठीय अश्वमेध व ए. आय. यू. च्या क्रीडास्पर्धांही खेळाडूंना भाग घेता येतो.

■ युवक महोत्सव

विद्यापीठाच्या कलावंत विद्यार्थ्यांना त्यांच्या कलागुणांचे प्रदर्शन करता यावे म्हणून विद्यापीठाने विभागीय व केंद्रीय स्तरावर युवक महोत्सव सुरु केला आहे. यात वक्त्व स्पर्धा, एकांकिका, नृत्य संगीत, गायन यांसारख्या स्पर्धा घेण्यात येतात. मा. राज्यपालांच्या कार्यालयाकडून आयोजित केल्या जाणाऱ्या इंद्रधनुष्य व ए.आय.यू. (भारतीय विद्यापीठ संघ) यांच्यातर्फे घेण्यात येणाऱ्या राष्ट्रीय युवक महोत्सवात कलावंत विद्यार्थ्यांना सहभाग घेता येतो.

■ आविष्कार

विद्यापीठ स्तरावरील विद्यार्थ्यांमधील संशोधन प्रवृत्तीला प्रोत्साहन देण्यासाठी मा. राज्यपाल यांच्या कार्यालयातर्फे दरवर्षी आविष्कार ही संशोधनात्मक स्पर्धा घेण्यात येते. या आंतरविद्यापीठीय संशोधन महोत्सवातही मुक्त विद्यापीठाच्या विद्यार्थ्यांना भाग घेता येतो.

■ संवाद पत्रिका

राज्यभर पसरलेल्या मुक्त विद्यापीठांच्या विद्यार्थ्यांशी संपर्क साधण्यासाठी मुक्त विद्यापीठ संवादपत्रिका हे मासिक प्रकाशित केले जाते. विद्यार्थ्यांना उपयुक्त माहिती लेख, सूचना यांचा यात समावेश असतो. अध्ययनाध्ययनमधील अभ्यासाची प्रेरणा व दूरशिक्षणाबाबत जागरूकता वाढविण्याचे कार्य ही पत्रिका करत असते. सदर संवाद पत्रिका वेबसाईटवर वाचण्यासाठी उपलब्ध असेल.

■ आभासी वर्ग

विद्यार्थ्यांना उपग्रहाच्या माध्यमातून शिक्षण घेणे शक्य व्हावे म्हणून विद्यापीठाने अहमदाबाद येथील भारत सरकारच्या भारतीय अंतरिक्ष अनुसंधान संघटन (इस्रो) या संस्थेच्या मदतीने एज्युसॅट या उपग्रह वाहिनीद्वारा (सॅटेलाईट चॅनल) दूरशिक्षणाचा प्रकल्प सुरु केला आहे. या प्रकल्पांतर्गत राज्यात एकूण ४० व्हर्चुअल लर्निंग सेंटर कार्यान्वित केलेली आहेत. याद्वारे थेट संपर्कसत्रे घेण्यात येतात.

■ राष्ट्रीय सेवा योजना

पारंपरिक विद्यापीठांप्रमाणेच मुक्त विद्यापीठाच्या ५५०० विद्यार्थ्यांसाठी राष्ट्रीय सेवा योजना सुरु करण्यात आली आहे.

खालील संवर्गातील विद्यार्थ्यांना शुल्कात सवलत दिली जाते.

- (१) अंध, अपंग, मूक-बधिर, कर्णबधिर विद्यार्थी (माहा परिशिष्ट ३)
- (२) विद्यापीठातील नियमित वेतनश्रेणीत कार्यरत सेवक व त्यांचे परिवारजन (स्वतः, पत्नी/पती, दोन पेक्षा अधिक नाही इतके अवलंबून असलेले अपत्य)
- (३) मागासवर्गीय (शासनाच्या नियमांच्या अधीन) विद्यार्थी.

वरील संवर्गातील उमेदवारांनी संपूर्ण शिक्षणक्रम शुल्क भरून प्रवेश घ्यावा. त्यानंतर विद्यापीठ / शासनाच्या नियमाप्रमाणे शुल्क स्वल्पतरीची प्रक्रिया पूर्ण करावी. विद्यापीठ / शासनाच्या नियमाप्रमाणे शुल्काचा परतावा संबंधितांना देण्यात येईल.

Appendix :10

نمونہ برائے سوالیہ پرچہ

ہدایات:

- 1- تمام سوالات حل کرنا لازمی ہے۔
- 2- ہر ضمنی سوال کے لیے 5 مارکس دیے گئے ہیں۔
- 3- ہر ضمنی سوال 75 سے 100 الفاظ میں تحریر کریں۔
- 4- ہر ضمنی سوال کا جواب نئے صفحے سے شروع کریں۔

سوال نمبر 1-

مندرجہ ذیل سے کوئی چار سوالات کے جوابات لکھیے۔

الف:-----
ب:-----
ج:-----
د:-----
ح:-----

سوال نمبر 2-

مندرجہ ذیل سے کوئی چار سوالات کے جوابات لکھیے۔

الف:-----
ب:-----
ج:-----
د:-----
ح:-----

سوال نمبر 3-

مندرجہ ذیل سے کوئی چار سوالات کے جوابات لکھیے۔

الف:-----
ب:-----
ج:-----
د:-----
ح:-----

سوال نمبر 4-

مندرجہ ذیل سے کوئی چار سوالات کے جوابات لکھیے۔

الف:-----
ب:-----
ج:-----
د:-----
ح:-----